





Facilite a prestação de contas ao TCE/RS mantendo os benefícios do PRONIM[®] LC.





Solução prática para o cumprimento ágil e simples das novas exigências do TCE/RS, aproveitando as informações já registradas no sistema PRONIM® Licitações e Contratos.



FACILIDADE

Torna simples e otimiza a prestação de contas ao TCE/RS, compilando informações já cadastradas no PRONIM®LC.



ECONOMIA

Evita a contratação de pessoal, fazendo muito mais com os recursos humanos já existentes.



AGILIDADE

Evita trabalhos repetidos e duplicação de informações, tornando mais rápido o processo de prestação de contas.

Integração com o PRONIM® LC:







Sumário

Sumario	3
1. Objetivo	6
2. PRONIM LCon	6
3. Apresentação do LicitaCon	6
3.1. Legislação	6
3.2. Conceito	6
3.3. Objetivo	6
3.4. Organização dos Processos e Contratos	7
3.5. Escopo	8
3.5.1. Escopo das Licitações	8
Pessoas	8
Membros de Consórcios	8
Comissões	9
Membro de Comissões	9
Licitações	9
Licitantes	9
Dotação Orçamentária	9
Eventos de Licitação	9
Documentos de Licitação	10
Lotes de Licitação	10
Itens de Licitação (itens do Lote da Licitação)	11
Propostas	11
Propostas de Lotes	11
Proposta de Itens	11
3.5.2. Escopo dos Contratos	11
Contratos	11
Dotação Orçamentária de Contrato	11
Eventos de Contrato	11
Responsáveis de Contrato	11
Lotes de Contrato e Itens de Contrato	12
Opções de Alteração de Contrato	12



Docume	ntos do Contrato	12
4. Rec	quisitos para utilização do PRONIM LC	12
4.1. A	Atualização da versão	12
4.2. C	Cadastros e Relacionamento de informações do PRONIM LC x TCE/RS	13
4.2.1.	Unidade de Medida	13
4.2.2.	Materiais/Bens/Serviços	14
4.2.3.	Tipo de Licitação	14
4.2.4.	Regime de Contratação	15
4.2.5.	Órgão Oficial de Publicação	16
4.2.6.	Tipo de Anexo	16
4.2.7.	Órgão Gerenciador de Processo de Carona	20
4.2.8.	Finalidade do Processo	20
4.2.9.	Função do Integrante	25
4.2.10.	Integrante	26
4.2.11.	Comissão Julgadora / Comissão de Registro Cadastral	27
4.2.12.	Município	29
4.2.13.	Representante Legal	29
4.2.14.	Cadastro de Fornecedor	30
5. Reg	gistro dos Processos	32
5.1. C	Dispensa por Limite	32
5.2. C	Dispensa por Justificativa	41
5.3. lı	nexigibilidade	43
5.4. C	Concorrência /Tomada de Preços /Convite /Concurso /Leilão /Pregão	49
6. Inst	trumentos Contratuais	50
6.1. C	Contrato	50
6.2. P	Publicação de Contratos	51
6.3. P	Publicação de Ata de Registro de Preços	52
6.4. T	ermo Aditivo	53
7. Nov	vas/alterações em Funcionalidades	53
7.1. P	Publicação (de Processos)	53
7.2. H	Habilitação de Fornecedor	54
7.3. R	Recibo de Entrega (Convite)	55



7.4.	Proposta Comercial	56
7.5.	Manutenção do processo	57
7.6.	Evento do Processo	58
7.6.1.	Processo de Dispensa	61
7.6.2.	Processo de Inexigibilidade	61
7.6.3.	Concorrência	62
7.6.4.	Tomada de Preço	65
7.6.5.	Convite	68
7.6.6.	Concurso	72
7.6.7.	Leilão	75
7.6.8.	Pregão eletrônico	78
7.6.9.	Pregão Presencial	81
7.6.10.	. Chamamento Público	84
7.6.11.	. Chamamento Público/Credenciamento	86
7.6.12.	. Registro de Preço outro órgão	89
7.7.	Eventos do Contrato	90
7.7.1.	Eventos de Encerramento do Contrato	92
7.8.	Apostila	93
7.9.	Anexos	93
8. G	eração de arquivos para o LicitaCon — TCE/RS	94
9. e-	-Validador (LicitaCon)	98
9.1 Coı	nfigurações	99
9. 2 Val	lidações	101
9.3 Per	ndências	103
9.4 Avi	isos	103
9.5 Ge	rar Remessa	104
9.6 Tra	ansmite Remessa	105
9.7 Ass	sinar Remessa	106
9.8 RV	E	107
10.	Histórico de Atualização do Documento	107



1. Objetivo

A apostila tem o objetivo de apresentar o PRONIM LCon, o escopo das informações exigidas pelo LicitaCon, os procedimentos e registros a serem realizados no PRONIM LC, a geração dos arquivos e o envio ao e-Validador/ LicitaCon do TCE/RS.

2. PRONIM LCon

O PRONIM LCon é o novo produto da GOVBR Sul que tem o objetivo de permitir o registro das informações referentes aos processos e contratos de acordo com as regras e orientações do LicitaCon, garantindo assim maior eficiência e assertividade na prestação de contas junto ao TCE/RS.

3. Apresentação do LicitaCon

3.1. Legislação

A Resolução N. 1050/2015 dispõe sobre o envio e a disponibilização, por meio do Sistema de Licitações e Contratos – LicitaCon, de dados, informações e documentos relativos a licitações e contratos administrativos dos poderes, órgãos e entidades jurisdicionados do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul.

3.2. Conceito

O LicitaCon consiste no novo sistema informatizado desenvolvido pelo TCE-RS para controle e monitoramento das licitações e contratos administrativos firmados pelos órgãos, poderes e entidades das esferas públicas municipal e estadual do Estado Rio Grande do Sul.

3.3. Objetivo

A partir de uma sistemática que permite o acompanhamento da licitação durante todas as fases do processo, e do contrato desde sua celebração até o seu encerramento, o LicitaCon irá ampliar a capacidade de monitoramento das contratações públicas, conferindo maior eficiência às atividades de controle desenvolvidas pelo TCE-RS.

A presente Resolução objetiva disciplinar os procedimentos de controle de licitações e contratos administrativos dos poderes, órgãos e entidades jurisdicionados do Tribunal de Contas do Estado, a ser exercitado por meio do Sistema de Licitações e Contratos – LicitaCon.



Esse sistema informatizado ampliará as possibilidades de exercício efetivo e concomitante do controle externo, permitindo, também, a disponibilização para a sociedade de relevantes informações sobre licitações e contratos administrativos.

Ao oportunizar a atuação tempestiva da fiscalização, o LicitaCon favorece o aperfeiçoamento das ações de controle e a qualificação do planejamento de auditorias.

A par disso, a sistemática ampliará a publicidade de dados, informações e documentos relativos a licitações e contratos administrativos, aumentando a transparência estatal.

O LicitaCon auditará o acontecimento de irregularidades como: Sobre preço, formação de conluios ou cartéis, falta de transparência na publicidade do certame, obstaculizarão do processo concorrencial, adoção indevida de modalidade licitatória, irregularidade nos processos de dispensa e inexigibilidade de licitação, problemas em projetos e orçamentos de obras públicas, dentre outros.

Caso sejam identificados problemas o auditor os identificará e poderá sugerir a tomada de ações preventivas (como por exemplo, medidas acautelatórias), solicitar diligências ou requisitar documentações adicionais aos entes fiscalizados.

Além disso, o LicitaCon também irá contar com um módulo exclusivamente destinado aos auditores do TCE-RS, no qual já estarão disponíveis para consulta algumas trilhas de auditoria previamente formatadas, objetivando otimizar os trabalhos de campo.

Fonte: www.tce.rs.gov.br

3.4. Organização dos Processos e Contratos

É de suma importância que a Administração mantenha rigorosamente em dia a organização dos processos, que todas as informações e documentos inerentes as dispensas de licitações, licitações e contratos sejam organizadas em processo administrativo protocolado e numerado, a luz das boas práticas da transparência e eficiência administrativa. Orienta-se que os documentos a serem enviados ao LicitaCon também estejam organizados digitalmente por processo, e não somente na pasta física do processo.

Esta organização não será apenas um facilitador à prestação de contas, como também é uma necessidade de atendimento ao TCE/RS, pois conforme preconiza o artigo 6ª da resolução 1.050/2015 a qual prevê que se houver divergência entre as informações enviadas ao LicitaCon e os documentos físicos organizados pela Administração, poderá ocorrer a aplicação de multa.



"Art 6º - O Desatendimento às disposições desta Resolução, inclusive divergências entre os dados, informações e documentos enviados e os efetivamente registrados em meio documental ou informatizado pelo órgão ou entidade de origem, ensejará a aplicação de multa nos termos regimentais, podendo, ainda, repercutir na apreciação ou no julgamento das contas das autoridades responsáveis."

3.5. Escopo

O escopo apresentado abaixo tem como base os documentos disponíveis na data de 29/04/2016.

- Versão do manual: 1.2.8 (atualizado em 26/04/2016)
- Versão do leiaute: 1.2.1 (atualizado em 26/04/2016)
- Versão do Apêndice A: 1.2.1 (atualizado 28/03/2016)
 - Lista os documentos que deverão ser remetidos a cada fase da licitação, de acordo com a modalidade, evento e também com o tipo de objeto, e também os documentos que deverão ser remetidos a cada evento ocorrido durante o gerenciamento do contrato;
- Versão do Apêndice B: 1.2.3 (atualizado 26/04/2016)
 - Lista os códigos utilizados nos leiautes de arquivos de remessa;
- Versão do Apêndice C: 1.2.1 (atualizado 02/05/2016)
 - Lista as combinações possíveis entre as modalidades, os tipos de licitação e os tipos de objeto disponíveis no LicitaCon.

3.5.1. Escopo das Licitações

Pessoas

Informações relacionadas às pessoas físicas e jurídicas que de alguma forma sejam participantes nos processos licitatórios e nos contratos realizados pelo órgão, como por exemplo, licitante, membro de comissão, contratado, fiscal, etc.

Membros de Consórcios

Informações relacionadas aos membros de consórcio entre empresas e sociedade de propósito específico participantes de processos licitatórios, tais como: CNPJ, identificador provisório e percentual de participação.



Comissões

Informações relativas à formalização das comissões dos processos licitatórios.

Membro de Comissões

Informações relacionadas aos membros participantes da Comissão de Licitação ou do servidor designado.

Licitações

Informações relacionadas aos processos licitatórios sendo realizados.

Licitantes

Informações relacionadas aos participantes nos processos licitatórios sendo realizados.

Dotação Orçamentária

Informações relacionadas à dotação orçamentária dos processos licitatórios sendo realizados

Eventos de Licitação

Informações relacionadas aos eventos ocorridos ao longo dos processos licitatórios.

O sistema LicitaCon trabalha com o conceito de fases e eventos. As fases são as etapas percorridas pelos processos licitatórios ao longo do seu ciclo de vida. Cada modalidade de licitação possui uma sequência própria de fases que compõem o seu ciclo de vida. Por outro lado, o gerenciamento de contratos não é dividido em fases, e tem seu estado alterado apenas através da ocorrência de eventos.

Ao longo das fases do processo licitatório, bem como ao longo do gerenciamento dos contratos, podem ocorrer eventos que alterem os respectivos estados. O sistema LicitaCon descreve um conjunto de eventos para os quais espera que a ocorrência seja registrada.

As fases da licitação são:

I – Fase Interna: compreende o cadastramento dos documentos, dados e informações relativos ao processo licitatório que antecedem à publicação do edital.



II – Edital Publicado: compreende o cadastramento dos documentos, dados e informações relativos aos eventos que ocorrem a partir da publicação do edital até o dia imediatamente anterior à abertura dos envelopes.

III – Habilitação/Propostas: compreende o cadastramento dos documentos, dados e informações relativos aos eventos que ocorrem a partir da abertura dos envelopes até o dia imediatamente anterior à homologação do certame licitatório.

IV – Homologação/Adjudicação: compreende o cadastramento dos documentos, dados e informações relativos aos eventos que ocorrem a partir da homologação do certame licitatório até o encerramento da licitação.

Os eventos da licitação são:

 Alteração do edital, Anulação de ofício, Anulação por determinação judicial, Encerramento, Encerramento por falta de interessados, Encerramento por falta de licitantes habilitados, Encerramento por falta de propostas classificadas, Esclarecimento, Impugnação do edital, Publicação, Publicação do edital, Recurso da habilitação, Recurso da proposta/projeto, Recurso de credenciamento/lances, Recurso de habilitação/proposta, Reinício, Republicação do edital, Revogação de ofício, Suspensão de ofício, Suspensão por determinação judicial, Suspensão por medida cautelar.

Os eventos do contrato são:

 Anulação de ofício, Anulação por determinação judicial, Apostila, Ordem de início, Publicação, Rescisão, Retorno dos efeitos do contrato, Suspensão de ofício, Suspensão por cautelar, Suspensão por determinação judicial, Termo aditivo, Termo de recebimento definitivo, Termo de recebimento provisório.

Fonte: www.tce.rs.gov.br

Documentos de Licitação

Informações relacionadas aos documentos comprobatórios recebidos ao longo do processo licitatório, tais como edital, projeto básico, termo de referência, orçamento-base, cronograma, atas, avisos, propostas, termo de formalização da dispensa/inexigibilidade de licitação, etc.

Lotes de Licitação

Informações dos lotes que compõe o detalhamento do objeto da licitação.



Itens de Licitação (itens do Lote da Licitação)

Informações relacionadas aos itens que compõe o detalhamento do objeto da licitação.

Propostas

Informações relacionadas às propostas recebidas.

Propostas de Lotes

Informações relacionadas às propostas recebidas para lotes.

Proposta de Itens

Informações relacionadas às propostas recebidas para itens.

3.5.2. Escopo dos Contratos

Contratos

Informações relacionadas aos contratos oriundos ou não de processos licitatórios tais como: nº do contrato, objeto, valor, período de vigência, data de assinatura, número e modalidade de licitação, etc.

Dotação Orçamentária de Contrato

Informações relacionadas à dotação orçamentária do contrato tais como: projeto/atividade, recurso orçamentário e natureza da despesa.

Eventos de Contrato

Informações relativas aos eventos relacionados à execução do contrato tais como: publicação, alterações por termo aditivo e apostila, ordem de início, termo de recebimento, suspensão, rescisão, etc.

Responsáveis de Contrato

Informações relacionadas aos responsáveis pela execução do contrato tais como: gestor, fiscal e suplente.



Lotes de Contrato e Itens de Contrato

Informações relacionadas aos lotes e Itens de contrato, tais como o preço total contratado para o lote, por item e etc.

Opções de Alteração de Contrato

Informações relacionadas às alterações contratuais realizadas, tais como: acréscimo ou redução de valores, reajustamentos, reequilíbrio econômico-financeiro, etc.

Documentos do Contrato

Informações relacionadas aos documentos da execução do contrato tais como: contrato, termo aditivo, apostila, súmula, ordem de início, termo de rescisão, termo de recebimento, etc.

4. Requisitos para utilização do PRONIM LC

4.1. Atualização da versão

O acesso as alterações, novas funcionalidades e geração ao LicitaCon dependerá da atualização da versão do PRONIM LC com data igual a 13/05/2016 ou superior. Havendo integração com os demais módulos CM, PP, AF, estes também devem ser atualizados para a mesma versão.

Solicitamos especial atenção para os seguintes procedimentos:

- a) Cópia de Segurança: Tendo em vista que a nova versão atualiza substancialmente a estrutura do banco de dados, recomenda-se a realização de uma cópia de segurança do banco de dados do PRONIM LC bem como dos demais sistemas (AF, PP e CM), se integrados.
- b) Atualização: Por conter rotinas que afetarão o desempenho geral, recomenda-se que a atualização da versão seja realizada fora do horário normal de expediente.
- c) Licença de uso do PRONIM LCON®: A geração dos arquivos ao LicitaCon do TCE/RS dependerá de Licença de Uso específica do produto PRONIM LCon. Desta forma, a entidade deverá solicitar a referida licença de uso para habilitar a geração de arquivos para o LicitaCon do TCE/RS. A geração ao e-Validador do LicitaCon-TCE/RS poderá ser acessada através do ícone destacado na imagem abaixo.





4.2. Cadastros e Relacionamento de informações do PRONIM LC x TCE/RS

Após atualização da versão e antes de iniciar as movimentações no PRONIM LC, é necessário realizar o relacionamento de informações do PRONIM LC com as informações e codificações exigidas pelo LicitaCon do TCE/RS:

4.2.1. Unidade de Medida

Função: Módulo Principal/Cadastros / Produto / Unidade de Medida

Obrigatório- Relacionar todas as Unidades de Medida cadastradas na base de dados a uma unidade correspondente do TCE/RS. As unidades de medida permitidas pelo TCE/RS já vêm alimentadas no sistema, bastando apenas realizar a seleção.

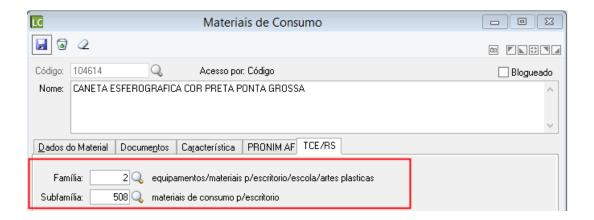




4.2.2. Materiais/Bens/Serviços

Função: Módulo Principal/Cadastros/Produtos

Opcional- Conforme elencado no leiaute do TCE/RS, no Apêndice B (6.1 e 6.2), foram disponibilizadas novas informações de <u>Famílias e Subfamílias</u> no cadastro de produtos (material/bens/serviços).



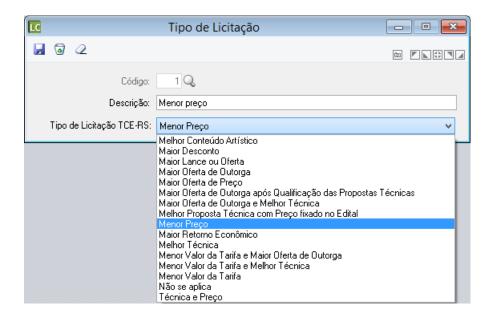
4.2.3. Tipo de Licitação

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Tipo de Licitação

Obrigatório – Relacionar os Tipos de Licitação existentes no PRONIM LC aos tipos do TCE/RS. A relação de tipos do TCE/RS já vem cadastrada no sistema.

O Tipo de Licitação corresponde ao critério de julgamento do processo, e o LicitaCon determina a combinação possível entre Modalidade X Tipo de Licitação X Tipo de Objeto. O Pronim LC está preparado para permitir apenas a utilização das combinações possíveis, conforme os Tipos De Licitação do Apêndice C do LicitaCon.





4.2.4. Regime de Contratação

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Regime de Contratação

Obrigatório – Relacionar os tipos de regime de contratação existentes no PRONIM LC aos tipos disponibilizados pelo TCE/RS. Os regimes de contratação do TCE/RS já vêm cadastrados no sistema. Esta informação será utilizada e é obrigatória quando o Tipo de Objeto do processo for igual a OSE – Obras e Serviço de Engenharia.

Os regimes de Contratação elencados pelo LicitaCon e disponíveis no PRONIM LC são:

- o G Empreitada por Preço Global;
- I Empreitada Integral;
- T Tarefa
- o U Empreitada por Preço Unitário.

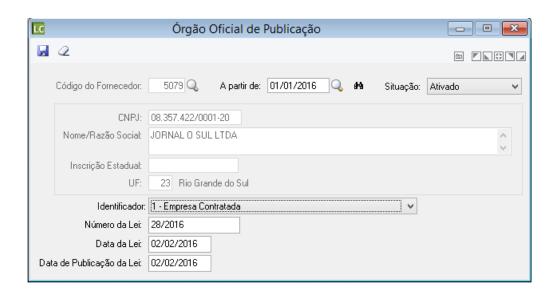




4.2.5. Órgão Oficial de Publicação

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Órgão Oficial de Publicação

Obrigatório – Cadastrar os órgãos de publicação no sistema. O cadastro do Órgão Oficial de Publicação é condição fundamental para o êxito no registro de publicação dos processos e contratos. E a publicação dos processos e contratos é condição para validação dos arquivos no LicitaCon.



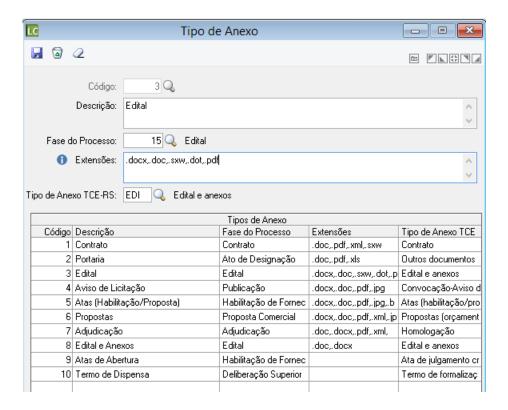
4.2.6. Tipo de Anexo

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Tipo de Anexo

Opcional – O Tipo de Anexo corresponde ao Documento a ser anexado e relacionado ao processo e ao contrato, os quais serão gerados nos arquivos correspondentes de Documentos da Licitação e Documentos do Contrato.

O PRONIM LC disponibilizará o cadastro prévio de todos os tipos de anexos previstos no Apêndice B 7.1 e 7.2 do LicitaCon. Portanto, não haverá a necessidade do registro de novos anexos para a prestação de contas, o cadastro de novos tipos só será necessário se a entidade quiser registrar outros documentos senão aqueles exigidos pelo TCE/RS.





A função Tipo de Anexo está diretamente relacionada as funções de Anexo e Eventos do Processo e Eventos do Contrato. Ambas funcionalidades irão solicitar o documento correspondente a cada Tipo de Anexo.

Obs. O PRONIM LC somente permitirá a anexação de acordo com os as regras e relacionamentos estipulados pelo LicitaCon, garantindo assim maior eficiência e assertividade na prestação de contas junto ao TCE/RS.

Abaixo listamos o quadro dos documentos comprobatórios do processo e do contrato.

Apêno	Apêndice B – Documentos comprobatórios envolvidos no processo licitatório.		
Código	Descrição		
ACL	Ata de julgamento credenciamento/lances		
ADJ	Adjudicação		
AED	Aviso de alteração do Edital/Errata		
AHP	Atas (habilitação/propostas)		
AJL	Ata julgamento de recursos credenciamento/lances		
AJR	Ata de julgamento de recursos		
AND	Anulação por determinação judicial		
ANO	Anulação de ofício		
AOG	Autorização do órgão gerenciador		
APQ	Ata(s) do procedimento de pré-qualificação		



APR	Atas do pregão (propostas/lances/habilitação)		
ARD	Atas do RDC (propostas/lances/habilitação)		
ARP	Ata de registro de preços		
BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora		
CEX	Comprovação de exclusividade		
CNE	Comprovação de notória especialização		
CRN	Cronograma		
CRO	Cronograma da proposta vencedora		
DBD	Detalhamento BDI		
DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora		
DES	Detalhamento encargos sociais		
DOH	Documentos de habilitação		
EDI	Edital e anexos		
ELO	Edital e anexos da licitação realizada por outro órgão		
EPQ	Edital de pré-qualificação		
ESC	Esclarecimento		
EXA	Extrato de adesão a registro de preços		
EXD	Comprovante de publicação do extrato da dispensa		
EXI	Comprovante de publicação do extrato da inexigibilidade		
НОМ	Homologação		
HPP	Atas (habilitação/propostas/projetos)		
ICE	Impugnação contra edital		
IME	Ata de julgamento da impugnação		
MAI	Manifestação de interesse		
MON	Modelos de negócio		
ОСВ	Orçamento-base		
OPC	Orçamento prévio com a composição dos custos unitários		
OUP	Outras propostas (orçamento e preço)		
OUT	Outros documentos		
PBT	Projeto básico/Termo de referência		
PDO	Planilha de detalhamento do objeto		
PDO	Planilha de detalhamento do objeto (orçamento-base) preenchida a partir da planilha modelo LICITACON disponível na seção Planilhas Modelo na área do sistema LicitaCon no portal do TCE-RS.		
PET	Projetos e estudos técnicos		
PFC	Proposta do fornecedor contratado (orçamento e preço)		
PFP	Projeto funcional preliminar		
PJB	Projeto básico		
PLT	Plano de trabalho		
PMV	Pesquisa de mercado demonstrando a vantagem econômica		
PPR	Planilha de proposta		



PPR	Planilha de proposta de cada licitante preenchida a partir da planilha modelo LICITACON disponível na seção Planilhas Modelo na área do sistema LicitaCon no portal do TCE-RS.
PRO	Propostas (orçamento e preço)
PRP	Propostas/Projetos
PUE	Convocação-Aviso de edital
RCL	Recursos contra julgamento credenciamento/lances
REE	Aviso de republicação de edital
REI	Aviso de reinício
REO	Revogação de ofício
RHA	Recursos contra julgamento da habilitação
RHP	Recursos contra julgamento da habilitação/propostas
RPR	Recursos contra julgamento das Propostas
SDJ	Determinação judicial
SUM	Medida cautelar
SUO	Aviso de suspensão de licitação
TFD	Termo de formalização da dispensa de licitação
TFI	Termo de formalização da inexigibilidade de licitação

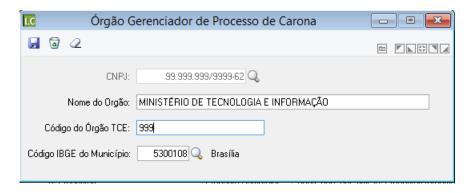
Apêndice B – Documentos comprobatórios envolvidos no processo de contratação.		
Código	Descrição	
AOC	Anulação de ofício	
ADC	Anulação por determinação judicial	
APO	Apostilamento	
CTR	Contrato	
ORD	Ordem de início	
ODC	Outros documentos	
PMA	Planilha Modelo de Aditivo	
REC	Retorno dos efeitos do contrato	
PUC	Súmula do contrato	
SCC	Suspensão cautelar	
SCO	Suspensão de ofício	
SCD	Suspensão por determinação judicial	
TAD	Termo aditivo	
TRD	Termo de recebimento Definitivo	
TRP	Termo de recebimento Provisório	
RES	Termo de rescisão	



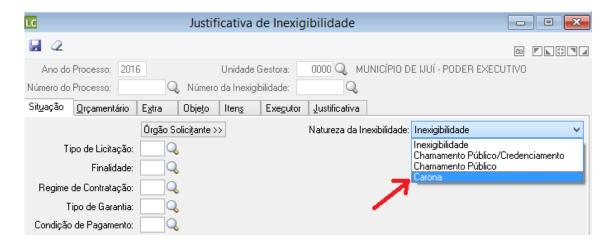
4.2.7. Órgão Gerenciador de Processo de Carona

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Órgão Gerenciador de Processo de Carona

Obrigatório para Entidades que aderem à Ata de Registro de Preços de outras entidades. Esta função permite o cadastro e a manutenção dos órgãos gerenciadores de Ata de Registro de Preço de outras entidades administrativas.



Esta informação será utilizada ao registrar um processo de carona na funcionalidade de Inexigibilidade, a qual permitirá a identificação do Órgão Gerenciador do processo de Carona.



4.2.8. Finalidade do Processo

Função: Módulo Principal/Cadastros / Processo / Finalidade do Processo

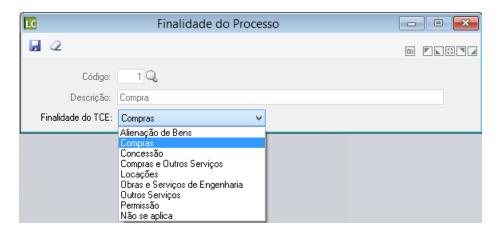
A Finalidade do processo é informação determinante para o LicitaCon. É através dela que o LicitaCon verificará a pertinência e a combinação entre o registro das modalidades e tipos de licitação.



O LicitaCon define as regras e combinações, e o PRONIM LC as aplica, impedindo o registro errôneo dos processos, garantindo a eficiência e assertividade na prestação de contas ao TCE/RS.

Obrigatório— Relacionar todas as finalidades existentes no LC às finalidades do TCE/RS. As finalidades identificam o Tipo de Objeto a ser contratado. As finalidades disponibilizadas pelo LicitaCon são:

- ALB Alienação de Bens
- CSE Compras e Outros Serviços
- COM Compras
- CON Concessão
- LOC Locações
- OSE Obras e Serviços de Engenharia
- OUS Outros Serviços
- PER Permissão



O registro de processos no PRONIM LC está aderente as regras mencionadas, e não permitirá o registro de processos cuja finalidade (Objeto) esteja em desacordo com as combinações do Apêndice C; Finalidades (Tipo de Objeto) com as Modalidades e Tipos de Licitação.

Apêndice C – Modalidade x Tipo de Licitação x Finalidade (Objeto)		
Modalidade	Tipo de Licitação	Finalidade (Objeto)
Chamamento Público /	Não se aplica(NSA)	Outros Serviços(OUS)
Credenciamento(CPC)		
Chamamento Público(CHP)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Chamamento Público(CHP)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Chamamento Público(CHP)	Técnica e Preço(TPR)	Compras(COM)



Chamamento Público(CHP)	Técnica e Preço(TPR)	Outros Serviços(OUS)
Concorrência(CNC)	Maior Desconto(MDE)	Compras(COM)
Concorrência(CNC)	Maior Desconto(MDE)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Concorrência(CNC)	Maior Desconto(MDE)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Concorrência(CNC)	Maior Desconto(MDE)	Outros Serviços(OUS)
Concorrência(CNC)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Alienação de Bens(ALB)
Concorrência(CNC)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga após Qualificação das Propostas Técnicas(MOQ)	
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga após Qualificação das Propostas Técnicas(MOQ)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga e Melhor Técnica(MOT)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga e Melhor Técnica(MOT)	
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga(MOO)	, ,
Concorrência(CNC)	Maior Oferta de Outorga(MOO)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Melhor Proposta Técnica com Preço fixado no Edital(MPP)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Melhor Proposta Técnica com Preço fixado no Edital(MPP)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Melhor Técnica(MTC)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Concorrência(CNC)	Melhor Técnica(MTC)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Concorrência(CNC)	Melhor Técnica(MTC)	Outros Serviços(OUS)
Concorrência(CNC)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Concorrência(CNC)	Menor Preço(MPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Concorrência(CNC)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Concorrência(CNC)	Menor Preço(MPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa e Maior Oferta de Outorga(MTO)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa e Maior Oferta de Outorga(MTO)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa e Melhor Técnica(MTT)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa e Melhor Técnica(MTT)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa(MVT)	Concessão(CON)
Concorrência(CNC)	Menor Valor da Tarifa(MVT)	Permissão(PER)
Concorrência(CNC)	Técnica e Preço(TPR)	Compras(COM)
Concorrência(CNC)	Técnica e Preço(TPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)



Concorrência(CNC)	Técnica e Preço(TPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Concorrência(CNC)	Técnica e Preço(TPR)	Outros Serviços(OUS)
Concurso(CNS)	Melhor Técnica(MTC)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Concurso(CNS)	Melhor Técnica(MTC)	Outros Serviços(OUS)
Convite(CNV)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Maior Oferta de Outorga após Qualificação das Propostas Técnicas(MOQ)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Maior Oferta de Outorga e Melhor Técnica(MOT)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Maior Oferta de Outorga(MOO)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Melhor Proposta Técnica com Preço fixado no Edital(MPP)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Melhor Técnica(MTC)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Convite(CNV)	Melhor Técnica(MTC)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Convite(CNV)	Melhor Técnica(MTC)	Outros Serviços(OUS)
Convite(CNV)	Menor Preço(MPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Convite(CNV)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Convite(CNV)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Convite(CNV)	Menor Preço(MPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Convite(CNV)	Menor Valor da Tarifa e Maior Oferta de Outorga(MTO)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Menor Valor da Tarifa e Melhor Técnica(MTT)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Menor Valor da Tarifa(MVT)	Permissão(PER)
Convite(CNV)	Técnica e Preço(TPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Convite(CNV)	Técnica e Preço(TPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Convite(CNV)	Técnica e Preço(TPR)	Compras(COM)
Convite(CNV)	Técnica e Preço(TPR)	Outros Serviços(OUS)
Leilão(LEI)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Alienação de Bens(ALB)
Pregão Eletrônico(PRE)	Maior Desconto(MDE)	Compras(COM)
Pregão Eletrônico(PRE)	Maior Desconto(MDE)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Pregão Eletrônico(PRE)	Maior Desconto(MDE)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Pregão Eletrônico(PRE)	Maior Desconto(MDE)	Outros Serviços(OUS)
Pregão Eletrônico(PRE)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Pregão Eletrônico(PRE)	Menor Preço(MPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Pregão Eletrônico(PRE)	Menor Preço(MPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Pregão Eletrônico(PRE)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Pregão Presencial(PRP)	Maior Desconto(MDE)	Compras(COM)
Pregão Presencial(PRP)	Maior Desconto(MDE)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Pregão Presencial(PRP)	Maior Desconto(MDE)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Pregão Presencial(PRP)	Maior Desconto(MDE)	Outros Serviços(OUS)



Pregão Presencial(PRP)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Pregão Presencial(PRP)	Menor Preço(MPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Pregão Presencial(PRP)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Pregão Presencial(PRP)	Menor Preço(MPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Outros Serviços(OUS)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Locações(LOC)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Permissão(PER)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Concessão(CON)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Alienação de Bens(ALB)
Processo de Dispensa(PRD)	Não se aplica(NSA)	Compras(COM)
Processo de Inexigibilidade(PRI)	Não se aplica(NSA)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Processo de Inexigibilidade(PRI)	Não se aplica(NSA)	Outros Serviços(OUS)
Processo de Inexigibilidade(PRI)	Não se aplica(NSA)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Processo de Inexigibilidade(PRI)	Não se aplica(NSA)	Compras(COM)
Registro de Preços de Outro Órgão(RPO)	Não se aplica(NSA)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Registro de Preços de Outro Órgão(RPO)	Não se aplica(NSA)	Compras(COM)
Registro de Preços de Outro Órgão(RPO)	Não se aplica(NSA)	Outros Serviços(OUS)
Registro de Preços de Outro Órgão(RPO)	Não se aplica(NSA)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Tomada de Preços(TMP)	Maior Lance ou Oferta(MLO)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Maior Oferta de Outorga após Qualificação das Propostas Técnicas(MOQ)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Maior Oferta de Outorga e Melhor Técnica(MOT)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Maior Oferta de Outorga(MOO)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Melhor Proposta Técnica com Preço fixado no Edital(MPP)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Melhor Técnica(MTC)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Tomada de Preços(TMP)	Melhor Técnica(MTC)	Compras e Outros Serviços(CSE)

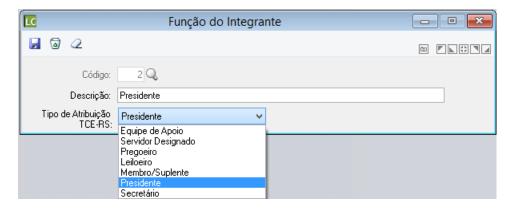


Tomada de Preços(TMP)	Melhor Técnica(MTC)	Outros Serviços(OUS)
Tomada de Preços(TMP)	Menor Preço(MPR)	Outros Serviços(OUS)
Tomada de Preços(TMP)	Menor Preço(MPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Tomada de Preços(TMP)	Menor Preço(MPR)	Compras(COM)
Tomada de Preços(TMP)	Menor Preço(MPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Tomada de Preços(TMP)	Menor Valor da Tarifa e Maior	Permissão(PER)
	Oferta de Outorga(MTO)	
Tomada de Preços(TMP)	Menor Valor da Tarifa e	Permissão(PER)
	Melhor Técnica(MTT)	
Tomada de Preços(TMP)	Menor Valor da Tarifa(MVT)	Permissão(PER)
Tomada de Preços(TMP)	Técnica e Preço(TPR)	Obras e Serviços de Engenharia(OSE)
Tomada de Preços(TMP)	Técnica e Preço(TPR)	Outros Serviços(OUS)
Tomada de Preços(TMP)	Técnica e Preço(TPR)	Compras e Outros Serviços(CSE)
Tomada de Preços(TMP)	Técnica e Preço(TPR)	Compras(COM)

4.2.9. Função do Integrante

Função: Módulo Principal/Cadastros / Comissão de Licitação / Função do Integrante

Obrigatório— Relacionar todas as funções de integrantes existentes no LC aos tipos de atribuições previstos pelo TCE/RS. Esta informação será utilizada na geração do arquivo referente a comissão de licitação.



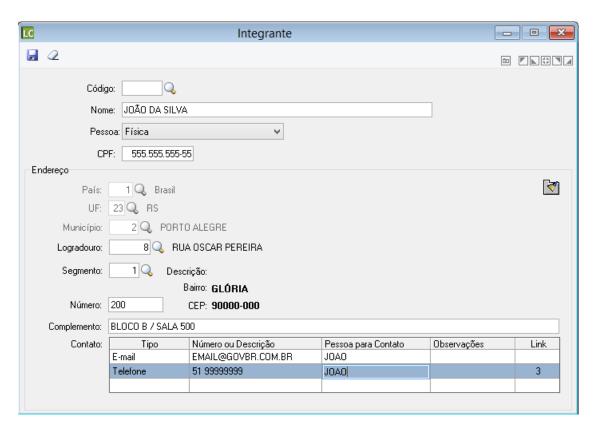


4.2.10. Integrante

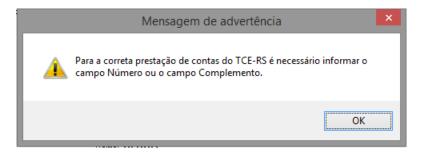
Função: Módulo Principal/Cadastros / Comissão de Licitação / Integrante

Obrigatório— Se não existir na base, cadastrar. Se existir, complementar o cadastro de integrantes existentes no LC. Estas informações são obrigatórias e serão utilizadas na geração do arquivo referente aos membros das comissões de licitação.

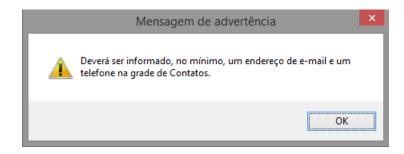
O cadastro deve ser realizado de forma completa, com dados do endereço, número, complemento, e-mail, telefone.



Caso não ocorra o preenchimento correto, mensagens de advertência serão emitidas para que o usuário regularize as informações:







4.2.11. Comissão Julgadora / Comissão de Registro Cadastral

Função: Módulo Principal/Cadastros / Comissão de Licitação / Comissão Julgadora

Função: Módulo Principal/Cadastros / CRC / Comissão de Registro Cadastral

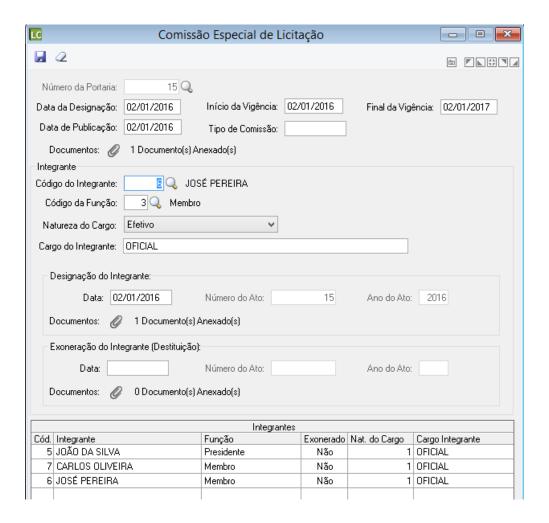
Obrigatório– O cadastro das Comissões de Licitação passa ser obrigatório em razão do LicitaCon, e todas as informações do referido cadastro são de preenchimento obrigatório. Neste momento a exigência do LicitaCon não se limita a informações da comissão, e este exige também o documento que designou as referidas comissões, portanto a anexação do documento de designação da comissão de licitação passa a ser obrigatório.

Observação: Repetir o ajuste cadastral para todas as comissões existentes na entidade, realizando a devida anexação do documento referente ao ato de designação das referidas comissões. (CRC, Comissão Especial, Permanente, Pregoeiro, etc.)



Anexar os documentos de designação da Comissão e do integrante. Segundo o TCE/RS, o ato de designação do integrante pode ou não ser o mesmo ato de designação da comissão. A anexação do documento deverá ser realizada pela própria função da comissão, pois este documento não estará relacionado a um processo ou contrato.





Podem ser informados mais de um documento para uma mesma comissão de licitação? (documento comprobatório da constituição da comissão)

Não. O LicitaCon aceita apenas um documento por comissão (portaria ou decreto que formou a comissão), e um documento opcional para cada membro de comissão, caso o documento de nomeação deste membro seja diferente daquele remetido originalmente na comissão.

Fonte: www.tce.rs.gov.br



4.2.12. Município

Função: Módulo Cadastros/Tabelas / Endereço / Município

Obrigatório– Incluir código do IBGE nos municípios cadastrados. Caso os municípios cadastrados estejam com o nome de acordo com a tabela do IBGE, a conversão será automatizada pelo sistema, não sendo necessário nenhuma manutenção.

A tabela de códigos de municípios do IBGE é parte integrante da base cadastral do PRONIM LC, bastando o simples relacionamento para os casos onde a descrição do município não estiver correta.



4.2.13. Representante Legal

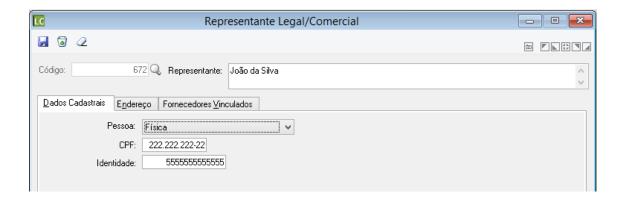
Função: Módulo Cadastros/Tabelas / Fornecedor/ Representante Legal

Obrigatório- O TCE/RS exige os dados dos representantes legais das empresas contratadas, e por esta razão é obrigatório que haja representantes vinculados aos fornecedores. Regularize o cadastro de representantes e vincule-os aos respectivos fornecedores.

Caso o cadastro do representante não esteja de acordo, e o processo enquadrar-se nas exigências deste tipo de informação, haverá crítica na geração dos arquivos.

Esta informação será utilizada na geração do arquivo Licitante, e é obrigatória para os licitantes de todas as modalidades, exceto para a modalidade de CNV- Convite.





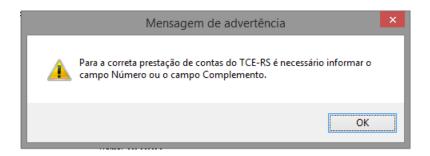
4.2.14. Cadastro de Fornecedor

Função: Módulo Cadastros/ Fornecedor/ Cadastro de Fornecedor

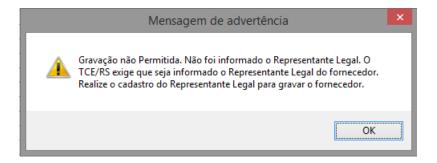
Obrigatório- Complementar as informações do cadastro dos fornecedores. Conforme leiaute de arquivos do TCE/RS, novas entradas de dados foram implementadas na função. Outras informações que até então eram de preenchimento facultativo, se tornaram obrigatórias. Se faz necessário a inclusão das seguintes informações no cadastro dos fornecedores:

- Objeto Social (obrigatório) Informe o objeto social da empresa. Este campo é visível e deve ser preenchido para pessoas do tipo "Jurídica", "Consórcio de Empresas", "Sociedade de Propósito Específico" e "Identificação Internacional Empresas". É obrigatório incluir esta nova informação no cadastro de fornecedores utilizados em processos.
- Conselho Profissional (facultativo) Campo de preenchimento facultativo, pois o envio não é obrigatório segundo leiaute do TCE/RS. Caso opte pelo preenchimento deste campo, no sistema já constam todos os Conselhos Profissionais possíveis permitidos pelo TCE/RS.
- Guia Endereço / Número do Imóvel ou Complemento (obrigatório) Campo já existente no cadastro de fornecedores, porém passa a ser de preenchimento obrigatório. Portanto é necessário ajustar esta informação no cadastro dos fornecedores utilizados em processos. Na tentativa de efetuar novo cadastro sem as informações, o usuário será advertido:



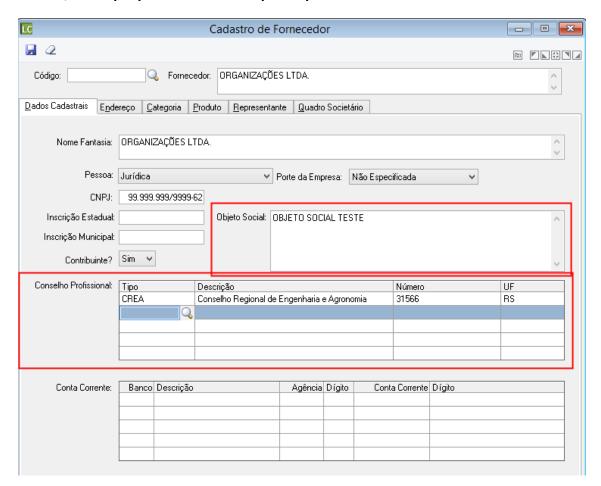


 Guia Representante (obrigatório) – Campo já existente no cadastro de fornecedores, porém passa a ser de preenchimento obrigatório. Portanto é necessário vincular pelo menos um representante para os fornecedores utilizados em processos. Na tentativa de efetuar novo cadastro sem as informações, o usuário será advertido:





Abaixo, destaque para os novos campos implementados no cadastro de fornecedor.



5. Registro dos Processos.

Este tópico apresentará as alterações das funções referentes ao registro dos processos e contratos, com ênfase nas novas informações demandadas pelo LicitaCon.

5.1. Dispensa por Limite

Função: Módulo Processos / Afastamento / Dispensa por Limite

"As dispensas e inexigibilidades de licitação também deverão ser informadas no sistema LicitaCon?



Sim, exceto as dispensas de licitação enquadradas nos incisos I e II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93 (dispensa por valor), cujo cadastramento será facultado ao jurisdicionados. No entanto, quando as dispensas por valor implicarem a formalização de contratos, estas também deverão ser obrigatoriamente cadastradas no LicitaCon." Fonte: Portal TCE/RS

A função de Dispensa por limite recebeu novos campos de preenchimento obrigatório, conforme exigências do LicitaCon, os campos são:

a) **Finalidade:** campo de preenchimento obrigatório e deverá ser preenchido de acordo com as finalidades cadastradas em seu município, as quais deverão estar relacionadas aos Tipos de Objetos determinados pelo Licitacon.

O relacionamento das finalidades com os objetos do LicitaCon é realizado na função: Módulo Principal – Cadastros – Processo – Finalidade do Processo

O Apêndice C do LicitaCon determina as combinações possíveis de uso entre a Modalidade x Tipo de Licitação x Objeto. Portanto, ao registrar um novo processo de dispensa o PRONIM LC só apresentará as finalidades possíveis para o referido procedimento, de acordo com as regras e combinações do LicitaCon.

- **b) Permite Subcontratação:** O campo é de conteúdo obrigatório para as seguintes modalidades:
 - a. CHP Chamamento Público
 - b. CNC Concorrência
 - c. CNV Convite
 - d. CPC Chamamento Público/Credenciamento
 - e. PRE Pregão Eletrônico
 - f. PRP Pregão Presencial
 - g. TMP Tomada de Preços

Obs. Informação não obrigatória para PRD - Processo de Dispensa.

- c) LC 123/06: A informação identificará o tipo de benefício à Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte aplicado ao processo de acordo com a lei 123/2006. As opções previstas pelo LicitaCon são:
 - a. L Licitação exclusiva; o processo se destina exclusivamente a participação das ME's e EPP's.
 - b. N Não se aplica; o processo não aplicará os benefícios da lei 123/2016.



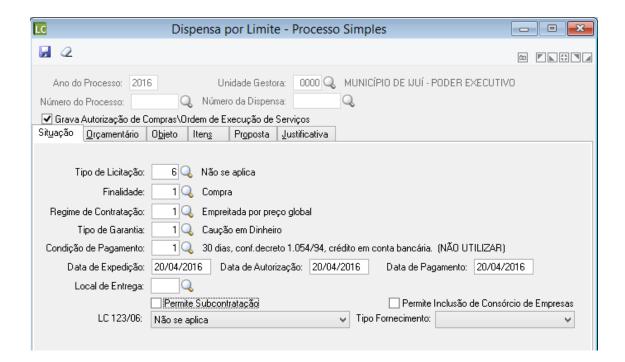
c. T – Tratamento diferenciado/simplificado; o processo aplicará o tratamento diferenciado e favorecido as ME´s e EPP´s.

Esta informação deverá ser informada nas seguintes modalidades:

- d. CNC Concorrência
- e. CNV Convite
- f. PRE Pregão Eletrônico
- g. PRP Pregão presencial
- h. TMP Tomada de Preços
- i. CHP Chamamento Público

Obs. Informação não obrigatória para PRD - Processo de Dispensa.

- **d) Permite Inclusão de Consórcio de Empresas:** O campo deverá ser marcado quando o processo permitir a participação de consórcio de empresas.
- e) **Tipo Fornecimento:** campo de conteúdo obrigatório. O campo deverá identificar o tipo de fornecimento do objeto do processo. Os valores possíveis são:
 - a. I Integral
 - b. P Parcelado.





- f) Característica do objeto: Campo de conteúdo obrigatório. O campo deverá identificar a característica do objeto conforme as opções determinadas pelo LicitaCon.
 - a. IT Itens
 - b. IU Item único
 - c. LT Lotes
 - d. LU Lote único

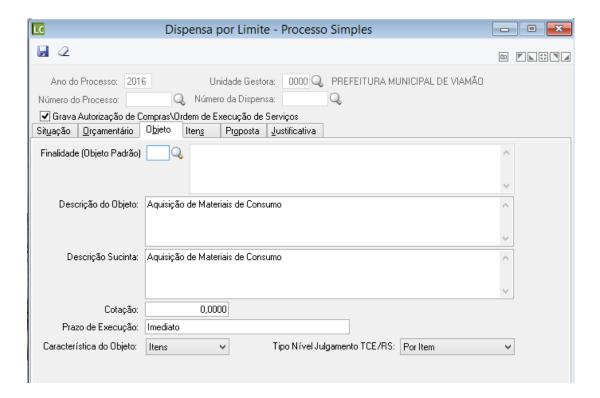
A característica do objeto se refere à forma com que são compostos os lotes e itens da licitação. O Objeto não detalhado em lotes ou itens é considerado item único. Uma obra de engenharia será sempre composta por lote(s), portanto, deverá ser cadastrada como lote único ou por lotes (caso a licitação atenda mais de uma obra).

- g) Tipo Nível Julgamento TCE/RS: campo de conteúdo obrigatório. Deverá ser informado o critério de julgamento conforme as opções disponibilizadas pelo LicitaCon:
 - a. G Global
 - b. I Por Item
 - c. L Por Lote

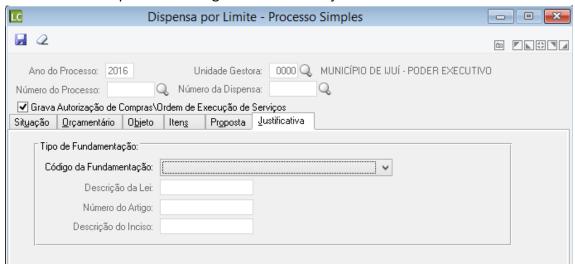
Obs. O preenchimento deste campo é facultativo para os processos de Dispensa, inexigibilidade.

Campo de preenchimento obrigatório, exceto nas modalidades de PRD - Processo de Dispensa, PRI - Processo de Inexigibilidade, POR-Registro de Preços de Outro Órgão.





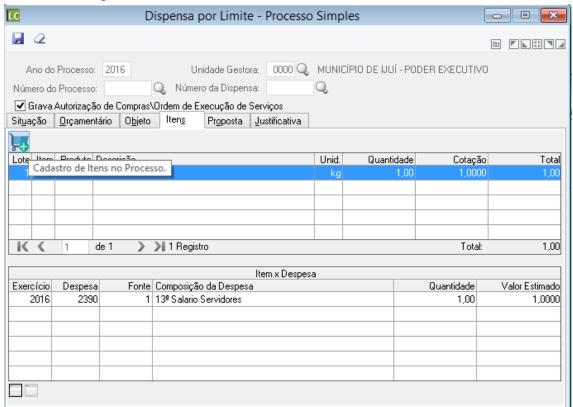
h) **Tipo de Fundamentação:** campo de conteúdo obrigatório para os processos de dispensa e inexigibilidade. Deverá ser informado a lei, artigo e inciso que fundamenta a dispensa ou inexigibilidade da licitação.



O LicitaCon prevê a identificação de dispositivos específicos, quando a justificativa da dispensa não se enquadrar nos dispositivos específicos deverá ser selecionada a opção "Outra" e informado a Descrição, Número do Artigo e Descrição do Inciso. Nos casos da Dispensa por Limite, sempre serão fundamentados pelos Incisos I ou II do Art. 24 da LF 8.666/93.

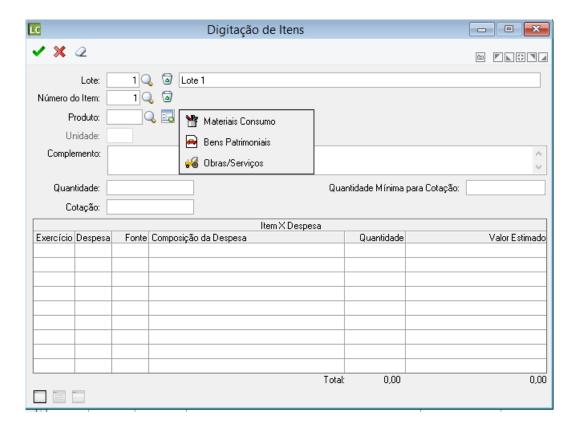


i) **Guia Itens:** o registro dos itens do processo foi remodelado, trazendo maior visibilidade e agilidade.



Cadastrar Itens ao processo: O cadastro dos itens ao processo será realizado através do botão localizado na guia de itens. O referido botão abrirá a tela Digitação de Itens.





A digitação de itens trouxe alguns facilitadores, como por exemplo:

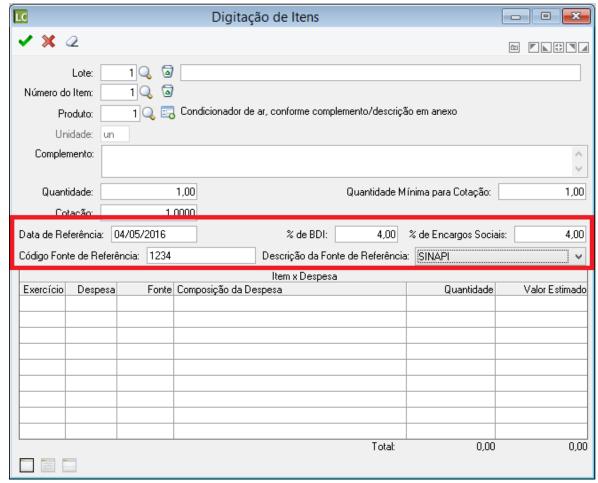
- Cadastramento de um novo Item diretamente da tela de itens, sem a necessidade de navegar até o cadastro de itens no módulo principal.
- Visualização dos itens cadastrados. São três visões distintas para a visualização e conferência dos itens, sendo elas: Itens x Despesas, Itens do Edital, itens x Despesas pela grid.
- Quando a digitação de itens se referir a processo cujo objeto seja OSE Obras e Serviços de engenharia o LicitaCon exige informações referentes a:
 - Data de referência:
 - o % BDI: Percentual de BDI Estimado
 - o % de Encargos Sociais: Percentual de Encargos Sociais Estimado
 - Código da Fonte de Referência: Código de referência da tabela utilizada na composição dos valores estimados. Campo de preenchimento obrigatório exclusivamente quando TP_OBJETO(Leiaute LICITACAO.TXT) for OSE(Obras e Serviços de Engenharia). Informe o Código de Referência da tabela utilizada na composição do preço unitário. Caso seja utilizada COMPOSIÇÃO própria ou COTAÇÃO de mercado, atribuir numeração própria para cada composição/cotação. Exemplo: Fonte de Referência COTAÇÃO; Código de Referência 1, 2, 3,...



 Descrição da Fonte de Referência: Fonte de referência dos valores estimados. Informar de acordo com os valores abaixo disponibilizados. Quando for utilizada composição de preço unitário própria, informar COMPOSIÇÃO PRÓPRIA. Quando for realizada cotação de preços de mercado, informar COTAÇÃO.

Valores: COMPOSICAO_PROPRIA (COMPOSIÇÃO PRÓPRIA), CONVENCAO_COLETIVA (CONVENÇÃO COLETIVA), CORSAN(CORSAN), COTACAO(COTAÇÃO), CUB/SINDUSCON(CUB/SINDUSCON), DAER(DAER), PLEO/FRANARIN(PLEO/FRANARIN), SICRO/DNIT(SICRO/DNIT), SINAPI(SINAPI), SMOV/PMPA(SMOV/PMPA), TCPO/PINI(TCPO/PINI).

Abaixo imagem do cadastro de Itens quando o objeto da licitação se referir a OSE – Obras e Serviços de Engenharia.



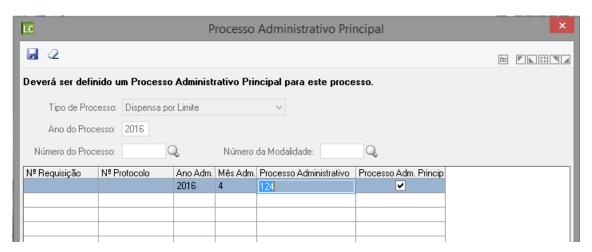


j) Processo Administrativo: O TCE/RS exige o número do processo administrativo para todos os seus processos, conforme leiaute e-Validador (arquivo LICITACAO.txt):

"NR PROCESSO:

Número do Processo. Informar o número do processo administrativo da licitação e dos processos PRD(Processo de Dispensa), PRI(Processo de Inexigibilidade) e RPO(Registro de Preços de Outro Órgão)."

Por esta razão, passa a ser obrigatória esta informação.



Com esta implementação a consulta dos processos dispensáveis ou licitatórios realizadas através do módulo principal poderá ser feita através do número do processo administrativo, conforme imagem abaixo:





5.2. Dispensa por Justificativa

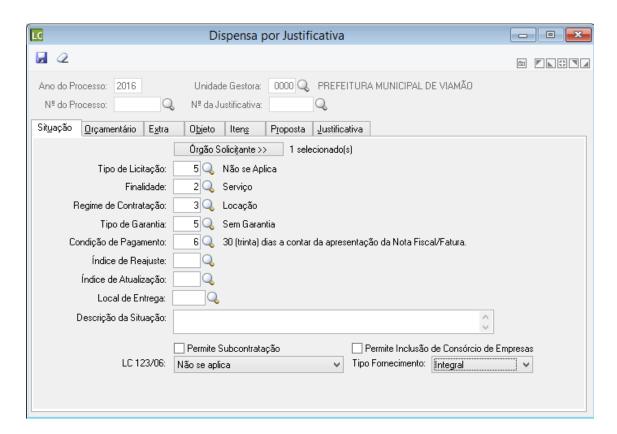
Função: Módulo Processos / Afastamento / Justificativa

Esta funcionalidade é responsável pelo registro dos processos de Dispensa de Licitação, justificados por quaisquer dos incisos do Art.24 da LF 8.666/93, exceto os incisos I e II que devem ser lançados na funcionalidade de Dispensa por Limite.

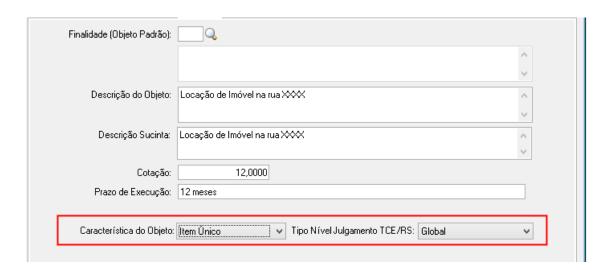
A seguir, os campos que sofreram alteração:

- a) Tipo de Licitação: Campo obrigatório. Atenção para o relacionamento de informações realizado no Módulo Principal / Cadastros / Processo / Tipo de Licitação. Para as modalidades de afastamento é necessário ter ao menos um tipo de licitação relacionado ao tipo TCE/RS "Não se Aplica". Nos processos de afastamento o TCE/RS só permite este tipo..
- b) Finalidade: Idem ao item 5.1, letra a.
- c) Permite Subcontratação: Idem ao item 5.1, letra b.
- d) LC 123/06: Idem ao item 5.1 letra c.
- e) Permite Inclusão de Consórcio de Empresas: Idem ao item 5.1 letra d.
- f) **Tipo Fornecimento:** Idem ao item 5.1 letra e.



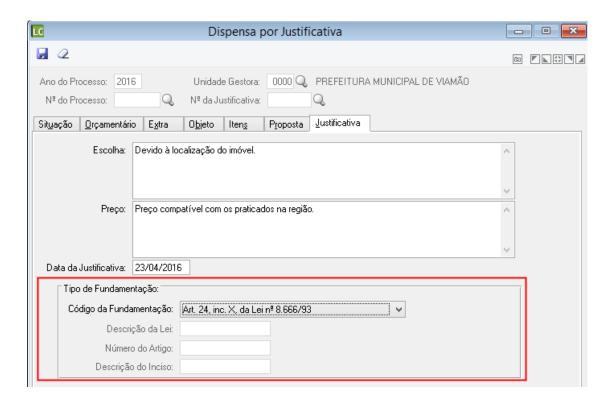


- g) Característica do objeto: Idem ao item 5.1 letra f.
- h) Tipo Nível Julgamento TCE/RS: Idem ao item 5.1 letra g.
 Obs. O preenchimento deste campo é facultativo para os processos de Dispensa, inexigibilidade.



i) **Tipo de Fundamentação:** campo de conteúdo obrigatório para os processos de dispensa e inexigibilidade. Deverá ser informado a lei, artigo e inciso que fundamenta a dispensa ou inexigibilidade da licitação.





- j) **Guia Itens:** o registro dos itens do processo foi remodelado, trazendo maior visibilidade e agilidade. Vide item 5.1.
- k) Processo Administrativo: O TCE/RS exige o número do processo administrativo para todos os seus processos, conforme leiaute e-Validador (arquivo LICITACAO.txt):

"NR PROCESSO:

Número do Processo. Informar o número do processo administrativo da licitação, PRD(Processo de Dispensa), PRI(Processo de Inexigibilidade) e RPO(Registro de Preços de Outro Órgão)."

Por esta razão, passa a ser obrigatória esta informação.

5.3. Inexigibilidade

Função: Módulo Processos / Afastamento / Inexigibilidade

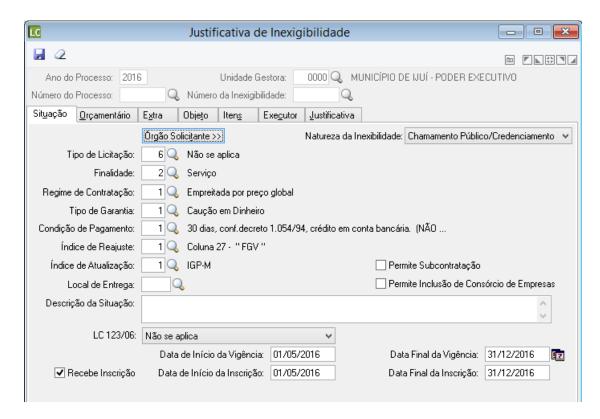
A funcionalidade de Inexigibilidade, utilizada para registros de processos conforme situações elencadas no artigo 25 da Lei Federal 8.666/93, assim como para demais procedimentos previstos pelo TCE/RS, sendo eles: Chamamento Público/Credenciamento, Chamamento Público e Carona.



- a) Processo Administrativo (obrigatório): Vide item 5.1 "j"
- b) Finalidade: Vide item 5.1 "a"
- c) Permite Subcontratação: Vide item 5.1 "b"
- d) Característica do objeto: vide item 5.1 "f"
- e) Permite Inclusão de Consórcio de Empresas: Vide item 5.1 "d"
- f) LC 123/06: Vide item 5.1 "c"
- g) Tipo de Fornecimento: Vide item 5.1 "e"
- h) Tipo Nível de Julgamento: Vide item 5.1 "g"
- i) Natureza da Inexigibilidade: Destaque para a inclusão dos processos de inexigibilidade com natureza de: Chamamento Público/Credenciamento; Chamamento Público e Carona.







Aba Justificativa

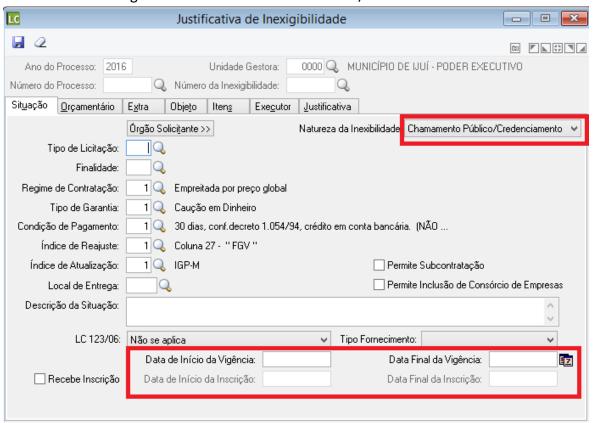
- j) **Tipo de Fundamentação:** campo de conteúdo obrigatório para os processos de dispensa e inexigibilidade. Deverá ser informado a lei, artigo e inciso que fundamenta a realização do processo.
- k) Licitação realizada por Consórcio Público: Em destaque na ilustração abaixo, o checkbox deve ser marcado quando o órgão estiver se valendo de licitação realizada por Consórcio Público. Nesta situação, deverão ser informados os demais campos referentes à licitação de origem: Ano do Processo; Número do Processo; Modalidade TCE/RS; Identificação do Consórcio (deve ser cadastrado previamente como fornecedor).
- I) Quando a natureza for Chamamento Público/Credenciamento
 O TCE/RS conceitua este procedimento da seguinte forma:

"Chamamento público credenciamento: destina-se a registrar as licitações que tenham como objetivo a contratação do maior número possível de fornecedores para execução do mesmo objeto, como, por exemplo, profissionais e empresas que prestam serviços nas áreas da saúde ou da educação. Não há seleção de propostas. Fundamentação legal: art. 25 da lei 8666/93 e doutrina."



Quando selecionada esta natureza **Chamamento Público/Credenciamento** haverá a necessidade de registrar as seguintes informações:

- a. Data Inicial e final da vigência: campos exclusivos quando a natureza da inexigibilidade for Chamamento Público/Credenciamento.
- b. Data inicial e final da inscrição: campos exclusivos quando a natureza da inexigibilidade for Chamamento Público/Credenciamento.



m) Quando a natureza for Chamamento Público;

O TCE/RS conceitua este procedimento da seguinte forma:

Chamamento público: destina-se a registrar as licitações que tenham como objetivo a seleção de fornecedores que preencham os requisitos do edital definidos em legislação específica, como, por exemplo, a aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar nos termos da Lei Federal nº 11.947/09 (Resolução FNDE nº 26/13) e também para contratação de Organizações da Sociedade Civil (Lei 13.019/2014).

Quando selecionada a natureza **Chamamento Público** as informações a serem informadas no procedimento de inexigibilidade.



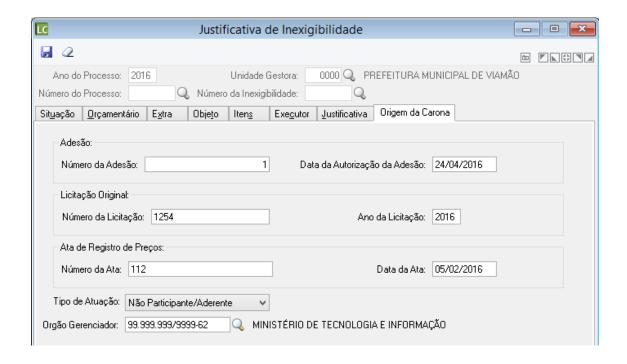
n) Quando a natureza for carona;

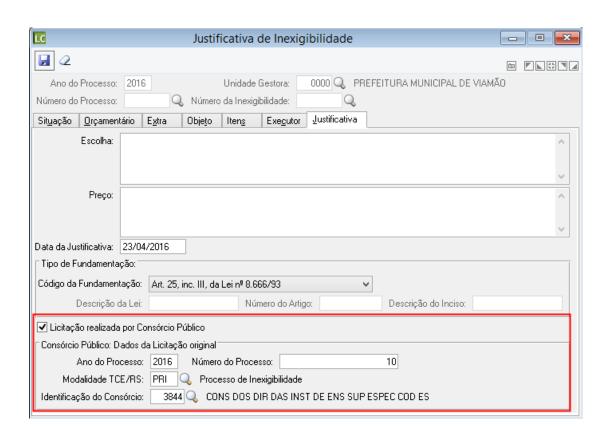
Esta natureza deverá ser utilizada quando a entidade pegar "carona ", aderir a ata de registro de preço de outro órgão sem a realização do processo licitatório.

Ao selecionar Natureza da Inexigibilidade = Carona, na guia "Situação", uma nova aba será habilitada para inserção de informações obrigatórias da "Origem da Carona", conforme ilustração a seguir:

- a. Número da Adesão: deverá ser informado o número da adesão
- b. Data da Autorização da Adesão: deverá ser informado a data em que a entidade aderiu a ata de registro de preços da cedente.
- c. Número da Licitação: deverá ser informado o número da licitação da entidade origem, que realizou o processo licitatório e cedeu a "carona"
- d. Ano da Licitação: deverá ser informado o ano do processo licitatório da entidade de origem, que realizou o processo licitatório e cedeu a "carona"
- e. Número da Ata: deverá ser informado o número da Ata de Registro de preço da entidade de origem, que realizou o processo licitatório de registro de preços que cedeu a "carona".
- f. Data da Ata: deverá ser informada a data da Ata de Registro de Preços do processo licitatório da entidade que cedeu a "carona".
- g. Tipo de Atuação: identificar a condição da entidade beneficiada com a carona, podendo conforme os valores previstos pelo LicitaCon: Participante ou Não participante/Aderente
- h. Órgão Gerenciador: deverá ser informado o órgão gerenciador da entidade de origem da Ata de Registro de Preços, a qual realizou o processo licitatório.
 O cadastro do órgão gerenciador poderá ser realizado através da função: módulo principal / cadastros / processos / órgão gerenciador de processo carona.









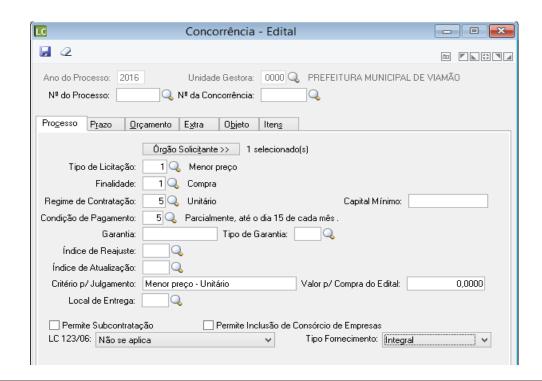
5.4. Concorrência /Tomada de Preços /Convite /Concurso /Leilão /Pregão

Função: Módulo Processos / Licitação/ Concorrência Função: Módulo Processos / Licitação/ Tomada de Preço

Função: Módulo Processos / Licitação/ Convite Função: Módulo Processos / Licitação/ Concurso Função: Módulo Processos / Licitação/ Leilão Função: Módulo Processos / Licitação/ Pregão

As modalidades de licitação da Lei Federal 8.666/93 tiveram a funcionalidade de Edital implementadas com as mesmas informações dos demais editais vistos nos itens anteriores.

- a) Processo Administrativo (obrigatório): Vide item 5.1
- b) Finalidade: Vide item 5.1
- c) Regime de Contratação: Vide item 5.1
- d) Permite Subcontratação: Vide item 5.1
- e) Permite Inclusão de Consórcio de Empresas: Vide item 5.1
- f) LC 123/06: Vide item 5.1
- g) Tipo de Fornecimento: Vide item 5.1
- h) Orçamento Sigiloso: Informação de uso exclusivo para a modalidade de pregão quando utilizado o Tipo de Licitação Menor Preço.





6. Instrumentos Contratuais

Função: Módulo Instrumento Contratual / Contrato

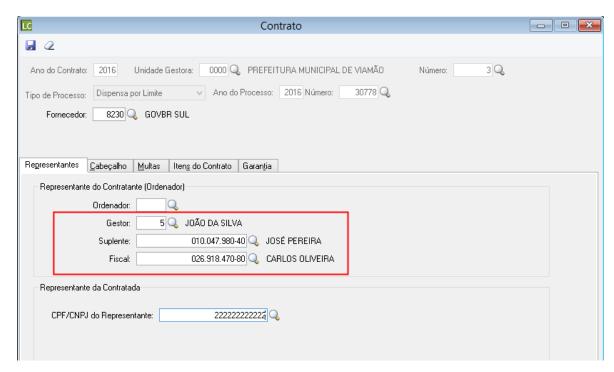
Para atender às exigências do TCE/RS no que tange o grupo de arquivos de Contrato, novas entradas de dados foram inseridas no módulo Instrumento Contratual, conforme veremos a seguir.

6.1. Contrato

Função: Módulo Instrumento Contratual / Contrato

O formulário para o registro de contratos foi modificado com o intuito de possibilitar ao usuário o registro de maiores informações, conforme leiaute do TCE/RS.

Guia - Representantes

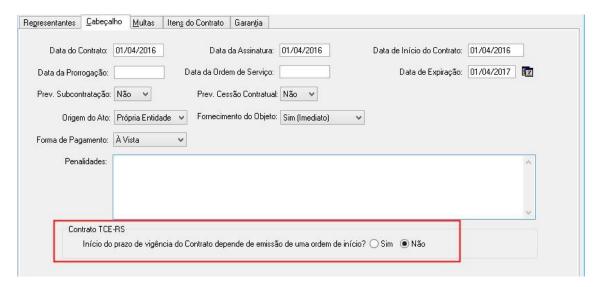


A imagem acima destaca os campos "Gestor", "Suplente" e "Fiscal", na guia "Representantes", sendo estas informações essenciais para geração dos arquivos do grupo Contratos e, por isso, de **preenchimento obrigatório**.

- Gestor Informe o gestor responsável pelo contrato;
- Suplente Informar o responsável suplente do contrato;
- Fiscal Informar o fiscal do contrato.



<u>Guia – Cabeçalho</u>



Na parte inferior da guia "Cabeçalho", foi incluída a opção "Início do prazo de vigência do Contrato depende de emissão de uma ordem de início? Sim/Não". Esta informação é solicitada pelo TCE/RS.

6.2. Publicação de Contratos

Função: Módulo Instrumento Contratual / Publicação de Contratos

Obrigatório – Ao efetuar o registro de um contrato, se faz necessário registrar também a sua publicação, antes de gerar os arquivos para remeter ao TCE/RS. O leiaute do TCE/RS contém campo obrigatório no arquivo EVENTO_CON.txt para esta informação, portanto, sempre antes de gerar os arquivos, todo o contrato realizado no período deverá ter o evento de Publicação de Contratos registrado, bem como documentos anexados (Apêndice A- Manual TCE/RS).

No formulário de Publicação de Contratos, foram ajustados os nomes dos tipos de veículos de publicação, adequando aos tipos do TCE/RS. Também foi incluído um atalho à função de anexos, facilitando a anexação dos documentos.

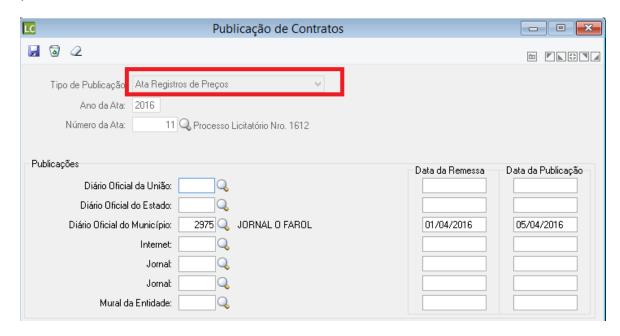




6.3. Publicação de Ata de Registro de Preços

Função: Módulo Instrumento Contratual / Publicação de Contratos

A funcionalidade de publicação de contratos permitirá o registro da publicação do documento equivalente, da Ata de Registro de preços. Para realizar tal publicação o tipo de publicação deverá ser selecionado. Esta informação é de preenchimento obrigatório para o LicitaCon.

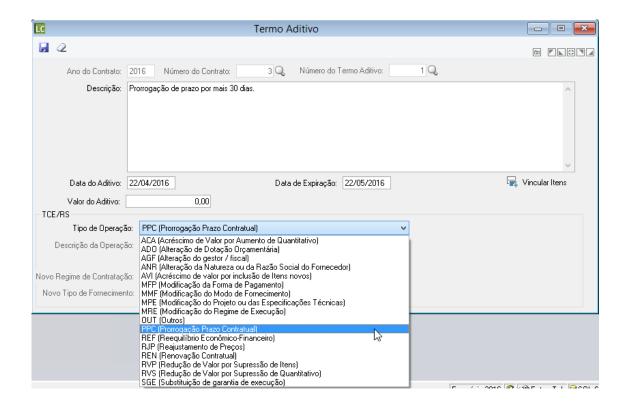




6.4. Termo Aditivo

Função: Módulo Instrumento Contratual / Alteração Contratual / Termo Aditivo

Na funcionalidade de Termo Aditivo foram implementados os tipos de operação permitidos pelo TCE/RS. A definição de um tipo de operação TCE/RS passa a ser obrigatório para o lançamento de aditivos no sistema.



7. Novas/alterações em Funcionalidades

Este tópico se destina a apresentar as novas funcionalidades e alterações em funcionalidades já existentes no PRONIM LC que foram necessárias a adequação da prestação de contas ao TCE/RS

7.1. Publicação (de Processos)

Função: Módulo Processos / Modalidades / Fase Interna/ Publicação

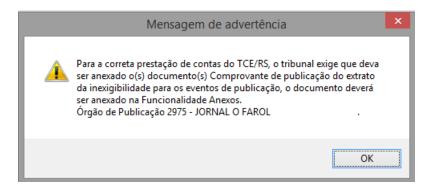
A publicação dos processos é fase obrigatória, conforme preconiza o artigo 21 da lei 8.666/93. O LicitaCon exige o registro desta fase e o envio de tais informações. Desta forma a funcionalidade de publicação foi remodelada para atender as necessidades do LicitaCon. Deverão ser informados os veículos de publicação utilizados na divulgação do processo, e



logo em seguida, anexar o respectivo arquivo comprovante de publicação. Observação: Primeiramente é necessário gravar as informações do veículo de publicação, datas de remessa e publicação, para que o evento de publicação seja criado pelo sistema. Logo em seguida, deverá anexar o arquivo referente à publicação, clicando no ícone representado por um clips (), ao lado da publicação.



Ao gravar a publicação, o seguinte alerta será emitido ao usuário:

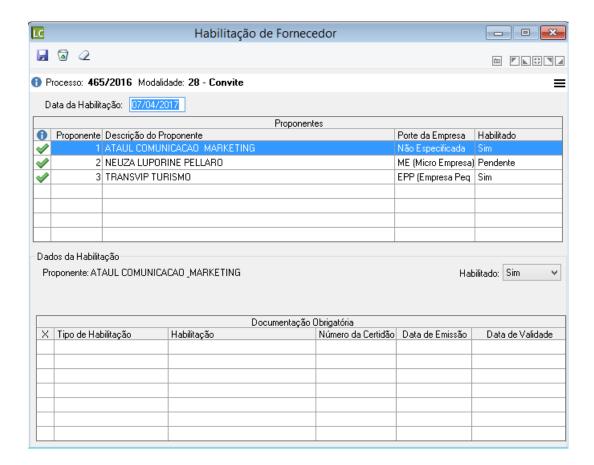


7.2. Habilitação de Fornecedor

Função: Módulo Processos / Fase Externa / Habilitação de fornecedor.

A função de Habilitação do fornecedor foi alterada para permitir a identificação da condição referente ao porte da empresa do fornecedor no processo, em todas as modalidades. Os valores possíveis são: Não especificado, ME (Microempresa) e EPP (empresa de Pequeno Porte).



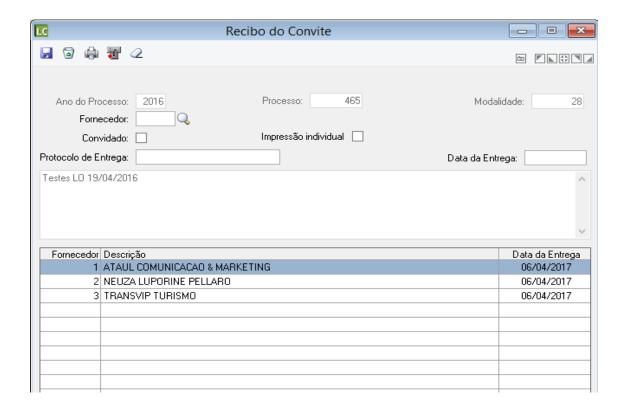


7.3. Recibo de Entrega (Convite)

Função: Módulo Processo / Fase Interna / Recibo de entrega.

A funcionalidade Recibo de Entrega passou ser de preenchimento para a modalidade de convite, esta exigência se faz necessária em razão da informação referente ao Tipo de Condição do Licitante do arquivo Licitante.txt.





7.4. Proposta Comercial

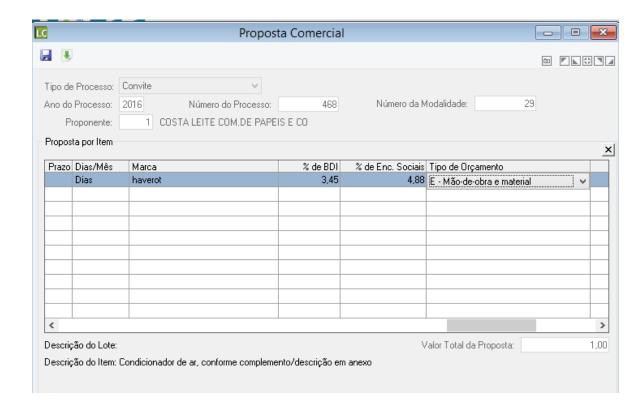
Função: módulo instrumento contratual / fase externa / Proposta Comercial

A função de Proposta Comercial foi adequada para atender as necessidades do LicitaCon, o qual exige informações adicionais nos processos cujo objeto seja OSE – Obras e Serviços de Engenharia

As informações adicionais exigidas pelo LicitaCon na proposta de preço dos fornecedores em processos de Obras e Serviços de Engenharia são:

- % BDI: percentual de BDI da proposta.
- % De Encargos Sociais: percentual de encargos sociais da proposta
- Tipo de Orçamento: tipo de orçamento da proposta.
 - E(Mão-de-obra e material),
 - M(Material),
 - O(Mão-de-obra),
 - S(Serviço).





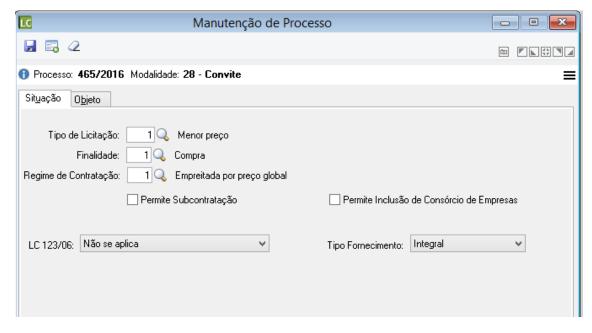
7.5. Manutenção do processo

Função: Módulo Processo / Menu Auxiliar / Manutenção do Processo.

A funcionalidade Manutenção do Processo tem o objetivo de permitir a manutenção das novas informações referentes ao Licitacon em processos já homologados que necessitam de ajustes antes de serem enviados ao TCE/RS.

A manutenção dos processos registrados anteriormente a atualização da versão poderá ser realizada através desta funcionalidade, evitando que o usuário tenha que entrar em cada uma das fases do processo isoladamente. Outro ponto relevante, é o fato da gravação desta funcionalidade, realizar de forma automatizada o registro dos eventos correspondentes a publicação, homologação, impugnação, recurso administrativo, revogação de processo, publicação de contrato e rescisão de contrato.







7.6. Evento do Processo

Função: Módulo Processos / Menu Auxiliar / Evento.

A funcionalidade "Evento" tem o objetivo de registrar os eventos do processo, e esta já permitirá que o anexo referente a este evento já seja anexado de forma automatizada.

O sistema LicitaCon trabalha com o conceito de fases e eventos. As fases são as etapas percorridas pelos processos licitatórios ao longo do seu ciclo de vida. Cada modalidade de licitação possui uma sequência própria de fases que compõem o seu ciclo de vida. Por outro lado, o gerenciamento de contratos não é dividido em fases, e tem seu estado alterado apenas através da ocorrência de eventos.



Ao longo das fases do processo licitatório, bem como ao longo do gerenciamento dos contratos, podem ocorrer eventos que alterem os respectivos estados. O sistema LicitaCon descreve um conjunto de eventos para os quais espera que a ocorrência seja registrada.

A lista de fases e eventos que compõem os ciclos de vida dos processos licitatórios é descrita no Apêndice B do leiaute do Licitacon, conforme abaixo:

Código	Descrição
AED	Alteração do edital
AND	Anulação por determinação judicial
ANO	Anulação de ofício
EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas
EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados
EFI	Encerramento por falta de interessados
ENC	Encerramento
ESC	Esclarecimento
IME	Impugnação do edital
PUB	Publicação
PUE	Publicação do edital
RCL	Recurso de credenciamento/lances
REE	Republicação do edital
REI	Reinício
REO	Revogação de ofício
RHA	Recurso da habilitação
RHP	Recurso de habilitação/proposta
RPR	Recurso da proposta/projeto
SDJ	Suspensão por determinação judicial
SUM	Suspensão por medida cautelar
SUO	Suspensão de ofício

^{*}Observação: O evento "Encerramento" do processo será acionado automaticamente quando realizada a homologação/conclusão do processo.

Abaixo demonstraremos as exigências do LicitaCon referentes ao registro dos Eventos de cada procedimento, bem como respectivos documentos necessários para cada evento. Não necessariamente um evento requer envio de um documento, assim como nem todo o documento requer um evento, conforme poderá ser verificado nas tabelas a seguir.

Em destaque, os eventos e documentos que deverão ser obrigatoriamente registrados/anexados e enviados, quando o processo percorrer o fluxo normal, sem retificações, impedimentos ou recursos.







7.6.1. Processo de Dispensa

	Processo de Dispensa											
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?						
INT	Fase Interna			OPC	Orçamento prévio com a composição dos custos unitários	Não						
INT	Fase Interna			OUP	Outras propostas (orçamento e preço)	Não						
INT	Fase Interna			PJB	Projeto básico	Não						
INT	Fase Interna			PFC	Proposta do fornecedor contratado (orçamento e preço)	Sim						
INT	Fase Interna			TFD	Termo de formalização da dispensa de licitação	Sim						
PUB	Publicação	PUB	Publicação	EXD	Comprovante de publicação do extrato da dispensa	Sim						
PUB	Publicação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado							

7.6.2. Processo de Inexigibilidade

	Processo de Inexigibilidade										
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?					
INT	Fase Interna			CEX	Comprovação de exclusividade	Não					
INT	Fase Interna			CNE	Comprovação de notória especialização	Não					
INT	Fase Interna			OUP	Outras propostas (orçamento e preço)	Não					





INT	Fase					
	Interna			PFC	Proposta do fornecedor contratado (orçamento e preço)	Sim
INT	Fase					
	Interna			TFI	Termo de formalização da inexigibilidade de licitação	Sim
PUB	Publicação	PUB	Publicação	EXI	Comprovante de publicação do extrato da inexigibilidade	Sim
PUB	Publicação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.3. Concorrência

044		0/4			0/1		Ob days
Cód.		Cód.			Cód.		Obrigat
Fase	Fase	Evento	Evento	Objeto	Documento	Documento	ório?
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de			
				Engenharia	CRN	Cronograma	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de			
				Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de			
				Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Sim
INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de			
				Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Sim
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de			
				Engenharia	PBT	Projeto básico/Termo de referência	Sim





EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital	AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado		Anulação por			
		AND	determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento	ESC	Esclarecimento	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
			Suspensão por medida			
EPU	Edital Publicado	SUM	cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
117 (1	Trabilitação/Tropostas	11171	Necarso da Nabintação	7.010	Recursos contra julgamento da	
НАР	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	RHA	habilitação	Não
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
					Recursos contra julgamento das	
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	RPR	Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim





			Suspensão por				
HAP	Habilitação/Propostas	SDJ	determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim
			Suspensão por medida				
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	cautelar		SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas				AHP	Atas (habilitação/propostas)	Sim
				Obras e Serviços de			
HAP	Habilitação/Propostas			Engenharia	CRO	Cronograma da proposta vencedora	Sim
				Obras e Serviços de		Detalhamento do BDI da proposta	
HAP	Habilitação/Propostas			Engenharia	BDI	vencedora	Não
				Obras e Serviços de		Detalhamento dos encargos sociais da	
HAP	Habilitação/Propostas			Engenharia	DEN	proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas				DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas				PPR	Planilha de proposta	Não
			Encerramento por falta				
HAP	Habilitação/Propostas	EFI	de interessados			Evento sem documento associado	
			Encerramento por falta				
HAP	Habilitação/Propostas	EFH	de licitantes habilitados			Evento sem documento associado	
			Encerramento por falta				
			de propostas				
HAP	Habilitação/Propostas	EFC	classificadas			Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas				PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
			Anulação por				
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
			Suspensão por				
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim





			Suspensão por medida			
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.4. Tomada de Preço

	Tomada de Preço										
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Objeto	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?				
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	CRN	Cronograma	Sim				
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Sim				
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Sim				
INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim				
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Sim				
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não				
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	РВТ	Projeto básico/Termo de referência	Sim				
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital		AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim				





EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento	ESC	Esclarecimento	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	RHA	Recursos contra julgamento da habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	RPR	Recursos contra julgamento das Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			AHP	Atas (habilitação/propostas)	Sim





НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	CRO	Cronograma da proposta vencedora	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora	Não
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas				DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas				PPR	Planilha de proposta	Não
HAP	Habilitação/Propostas				PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados			Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados			Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas			Evento sem documento associado	
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício		suo	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim





ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.5. Convite

	Convite									
Cód. Fase	Fase	Cód. Event o	Evento	Objeto	Cód. Document o	Documento	Obrigat ório?			
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	CRN	Cronograma	Sim			
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Sim			
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Sim			





INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Sim
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	РВТ	Projeto básico/Termo de referência	Sim
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital		AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento		ESC	Esclarecimento	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital		IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital		ICE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital		PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital		REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar		SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação		AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim





НАР	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação		RHA	Recursos contra julgamento da habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta		AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta		RPR	Recursos contra julgamento das Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar		SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas				AHP	Atas (habilitação/propostas)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	CRO	Cronograma da proposta vencedora	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora	Não
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas				DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas				PPR	Planilha de proposta	Não
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados			Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados			Evento sem documento associado	





НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas			PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	





7.6.6. Concurso

	Concurso								
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Objeto	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?		
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	CRN	Cronograma	Não		
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Não		
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Não		
INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim		
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Não		
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não		
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	PBT	Projeto básico/Termo de referência	Não		
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital		AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim		
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim		
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim		
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento		ESC	Esclarecimento	Sim		
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital		IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim		





EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital		ICE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital		PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital		REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar		SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação		AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação		RHA	Recursos contra julgamento da habilitação	Não
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta/projeto		AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta/projeto		RPR	Recursos contra julgamento das Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar		SUM	Medida cautelar	Sim
НАР	Habilitação/Propostas				АНР	Atas (habilitação/propostas/projetos)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	CRO	Cronograma da proposta vencedora	Não





НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora	Não
НАР	Habilitação/Propostas			Obras e Serviços de Engenharia	DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas				DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas				PPR	Planilha de proposta	Não
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados			Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados			Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas			Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas				PRP	Propostas/Projetos	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício		REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício		REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício		SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial		SDJ	Determinação judicial	Sim





ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.7. Leilão

	Leilão										
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?					
INT	Fase Interna			EDI	Edital e anexos	Sim					
INT	Fase Interna			PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não					
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital	AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim					
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim					
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim					
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento	ESC	Esclarecimento	Sim					
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim					
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não					
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim					
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim					
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim					





EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RCL	Recurso de credenciamento/lances	AJL	Ata julgamento de recursos credenciamento/lances	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RCL	Recurso de credenciamento/lances	RCL	Recursos contra julgamento credenciamento/lances	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			ACL	Ata de julgamento credenciamento/lances	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			PPR	Planilha de proposta	Não
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	





ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim





7.6.8. Pregão eletrônico

			Pregão El	etrônico			
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Objeto	Cód. Documento	Documento	Obrigatório ?
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	CRN	Cronograma	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Sim
INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Sim
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	PBT	Projeto básico/Termo de referência	Sim
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital		AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento		ESC	Esclarecimento	Sim





EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHP	Recurso de habilitação/proposta	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHP	Recurso de habilitação/proposta	RHP	Recursos contra julgamento da habilitação/propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			APR	Atas do pregão (propostas/lances/habilitação)	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			CRO	Cronograma da proposta vencedora	Não
НАР	Habilitação/Propostas			BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora	Não





НАР	Habilitação/Propostas			DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas			DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PPR	Planilha de proposta	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	





7.6.9. Pregão Presencial

			Pregã	o Presencial			
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Objeto	Cód. Documento	Documento	Obrigatóri o?
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	CRN	Cronograma	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DBD	Detalhamento BDI	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	DES	Detalhamento encargos sociais	Sim
INT	Fase Interna				EDI	Edital e anexos	Sim
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	ОСВ	Orçamento-base	Sim
INT	Fase Interna				PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não
INT	Fase Interna			Obras e Serviços de Engenharia	РВТ	Projeto básico/Termo de referência	Sim
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital		AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício		ANO	Anulação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial		AND	Anulação por determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento		ESC	Esclarecimento	Sim





EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	II	ME	Ata de julgamento da impugnação	Sim
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	10	CE	Impugnação contra edital	Não
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	P	UE	Convocação-Aviso de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	R	REI	Aviso de reinício	Sim
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	R	REE	Aviso de republicação de edital	Sim
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	R	REO	Revogação de ofício	Sim
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	S	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	S	DJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	S	UM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	Α	ANO	Anulação de ofício	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	А	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHP	Recurso de habilitação/proposta	А	JR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHP	Recurso de habilitação/proposta	R	RHP	Recursos contra julgamento da habilitação/propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	R	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	R	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	S	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	S	DJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	S	UM	Medida cautelar	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			A	APR	Atas do pregão (propostas/lances/habilitação)	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			С	CRO	Cronograma da proposta vencedora	Não
НАР	Habilitação/Propostas			В	BDI	Detalhamento do BDI da proposta vencedora	Não





НАР	Habilitação/Propostas			DEN	Detalhamento dos encargos sociais da proposta vencedora	Não
HAP	Habilitação/Propostas			DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PPR	Planilha de proposta	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados		Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não





AD	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
AD	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.10. Chamamento Público

	Chamamento Público										
Cód. Fase			Evento	Cód. Documento	Documento	Envio Doc. Obrigatório?					
INT	Fase Interna			EDI	Edital e anexos	Sim					
INT	Fase Interna			PDO	Planilha de detalhamento do objeto	Não					
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital	AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim					
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim					
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim					
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento	ESC	Esclarecimento	Sim					
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim					
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não					
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim					
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim					
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim					
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim					
EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim					





EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial SDJ Determinação judicial		Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	RHA	Recursos contra julgamento da habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta/projeto	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta/projeto	RPR	Recursos contra julgamento das Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			AHP	Atas (habilitação/propostas/projetos)	Sim
HAP	Habilitação/Propostas			DOH	Documentos de habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PPR	Planilha de proposta	Não
HAP	Habilitação/Propostas			PRO	Propostas (orçamento e preço)	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados		Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados		Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim





ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	'Homologação		ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação	o/Homologação		ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	

7.6.11. Chamamento Público/Credenciamento

	Chamamento Público/Credenciamento									
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?				
INT	Fase Interna			EDI	Edital e anexos	Sim				
EPU	Edital Publicado	AED	Alteração do edital	AED	Aviso de alteração do Edital/Errata	Sim				
EPU	Edital Publicado	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim				
EPU	Edital Publicado	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim				
EPU	Edital Publicado	ESC	Esclarecimento	ESC	Esclarecimento	Sim				
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	IME	Ata de julgamento da impugnação	Sim				
EPU	Edital Publicado	IME	Impugnação do edital	ICE	Impugnação contra edital	Não				
EPU	Edital Publicado	PUE	Publicação do edital	PUE	Convocação-Aviso de edital	Sim				
EPU	Edital Publicado	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim				
EPU	Edital Publicado	REE	Republicação do edital	REE	Aviso de republicação de edital	Sim				
EPU	Edital Publicado	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim				





EPU	Edital Publicado	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
EPU	Edital Publicado	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
EPU	Edital Publicado	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RHA	Recurso da habilitação	RHA	Recursos contra julgamento da habilitação	Não
HAP	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	AJR	Ata de julgamento de recursos	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	RPR	Recurso da proposta	RPR	Recursos contra julgamento das Propostas	Não
HAP	Habilitação/Propostas	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim
HAP	Habilitação/Propostas	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
НАР	Habilitação/Propostas			АНР	Atas (habilitação/propostas)	Sim
НАР	Habilitação/Propostas	EFI	Encerramento por falta de interessados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFH	Encerramento por falta de licitantes habilitados		Evento sem documento associado	
НАР	Habilitação/Propostas	EFC	Encerramento por falta de propostas classificadas		Evento sem documento associado	
HAP	Habilitação/Propostas			DOH	Documentos de habilitação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação	ANO	Anulação de ofício	ANO	Anulação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	AND	Anulação por determinação judicial	AND	Anulação por determinação judicial	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REI	Reinício	REI	Aviso de reinício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	REO	Revogação de ofício	REO	Revogação de ofício	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SUO	Suspensão de ofício	SUO	Aviso de suspensão de licitação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	SDJ	Suspensão por determinação judicial	SDJ	Determinação judicial	Sim





ADH	Adjudicação/Homologação	SUM	Suspensão por medida cautelar	SUM	Medida cautelar	Sim
ADH	H Adjudicação/Homologação			ADJ	Adjudicação	Não
ADH	Adjudicação/Homologação			ном	Homologação	Sim
ADH	Adjudicação/Homologação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado	





7.6.12. Registro de Preço outro órgão.

Registro de Preço outro órgão									
Cód. Fase	Fase	Cód. Evento	Evento	Cód. Documento	Documento	Obrigatório?			
INT	Fase Interna			ARP	Ata de registro de preços	Sim			
INT	Fase Interna			AOG	Autorização do órgão gerenciador	Não			
INT	Fase Interna			ELO	Edital e anexos da licitação realizada por outro órgão	Sim			
INT	Fase Interna			PMV	Pesquisa de mercado demonstrando a vantagem econômica	Sim			
INT	Fase Interna			PFC	Proposta do fornecedor contratado (orçamento e preço)	Sim			
PUB	Publicação	PUB	Publicação	EXA	Extrato de adesão a registro de preços	Sim			
PUB	Publicação	ENC	Encerramento		Evento sem documento associado				



7.7. Eventos do Contrato

Função: Módulo Instrumento Contratual / Evento

A funcionalidade "Evento" tem o objetivo de registrar os eventos e anexos dos contratos.

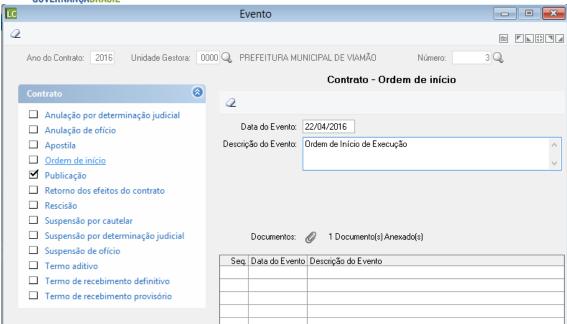
Os Eventos do Contrato, diferentemente dos eventos do processo não estão relacionados a fases, e sim a apenas eventos que alteram a posição do contrato.

Os eventos do contrato estão disponíveis no Apêndice B do leiaute do LicitaCon.

No PRONIM-LC foi implementado a nova funcionalidade para registro de Eventos de Contrato, permitindo ao usuário o registro e acompanhamento de todos os eventos de contrato elencados pelo TCE/RS (Manual e-Validador/Apêndice B).

Cód.		Cód.		
Evento	Evento	Documento	Documento	Obrigatório?
ORD	Ordem de início	ORD	Ordem de início	Sim
SCD	Suspensão por determinação judicial	SCD	Suspensão por determinação judicial	Sim
SCC	Suspensão por cautelar	SCC	Suspensão cautelar	Sim
SCO	Suspensão de ofício	SCO	Suspensão de ofício	Sim
REC	Retorno dos efeitos do contrato	REC	Retorno dos efeitos do contrato	Sim
TAD	Termo aditivo	TAD	Termo aditivo	Sim
TAD	Termo aditivo	PMA	Planilha Modelo de Aditivo	Não
APO	Apostila	PMA	Planilha Modelo de Aditivo	Não
APO	Apostila	APO	Apostilamento	Sim
AOC	Anulação de ofício	AOC	Anulação de ofício	Sim
ADC	Anulação por determinação judicial	ADC	Anulação por determinação judicial	Sim
RES	Rescisão	RES	Termo de rescisão	Sim
TRD	Termo de recebimento definitivo	TRD	Termo de recebimento Definitivo	Sim
TRP	Termo de recebimento provisório	TRP	Termo de recebimento Provisório	Sim
PUC	Publicação	PUC	Súmula do contrato	Sim
		ODC	Outros documentos	Não
		CTR	Contrato	Sim





Na funcionalidade "Evento" do Contrato, o usuário terá à disposição toda a lista de eventos divulgada pelo TCE/RS, conforme tabela acima, sendo que para o registro de dos eventos basta selecionar o evento e informar a data e descrição no campo que será habilitado ao lado.

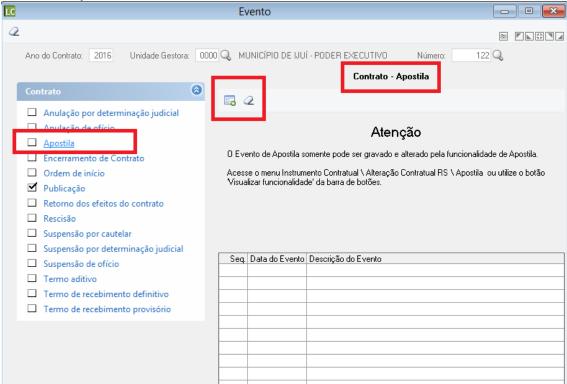
Os registros de alguns eventos do contrato poderão ser realizados diretamente pela própria funcionalidade, sendo eles:

- Apostila
- Publicação
- Rescisão
- Termo Aditivo

Abaixo demonstramos como exemplo a função de eventos da Apostila. Esta função instrui o caminho para a função responsável do registro da Apostila do Contrato, a qual registrará automaticamente o evento de apostila.

A função oferece um ícone de acesso rápido para a referida função de apostila.





Para os demais eventos, o registro se dá na própria tela de eventos, bastando informar os dados do contrato em questão, clicar no evento desejado, informar a data e descrição para o evento. Também pode ser anexado documento referente ao evento que está sendo registrado.

7.7.1. Eventos de Encerramento do Contrato

O registro referente ao evento de Encerramento do Contrato é obrigatório, é ele quem informará o LicitaCon o encerramento do mesmo.

O Status "Encerrado" tem origem quando um evento de encerramento do contrato é informado no LicitaCon (EVENTO_CONT.TXT)

Os eventos que identificam o encerramento do contrato são:

- o CON Encerramento de Contrato
- o RES Rescisão
- o ADC Anulação por Determinação Judicial
- AOC Anulação de Ofício.

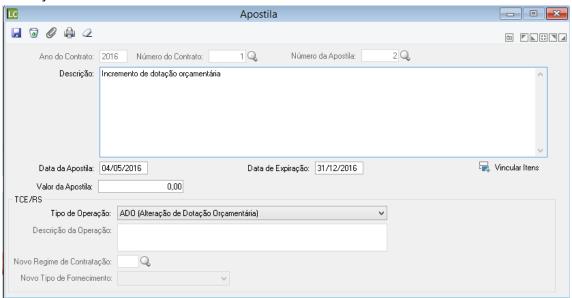


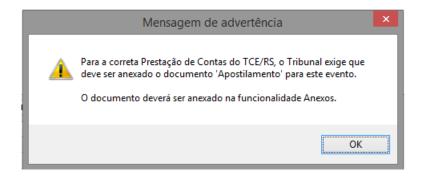
7.8. Apostila

Função: Instrumento Contratual / Alteração Contratual / Apostila

A funcionalidade de Apostila pode ser acessada através da tela de eventos, ou também pela própria função, pelo caminho supracitado.

O registro da Apostila é uma das formas de alteração contratual previstas pelo LicitaCon, assim como o Termo Aditivo. O que difere uma da outra é a previsão editalícia da alteração de contrato.





7.9. Anexos

Função: Módulo Processos / Menu Auxiliar / Anexos.

A funcionalidade de "Anexos" tem o objetivo de permitir a anexação de documentos da requisição, processo e contrato.

O LicitaCon exige em seus arquivos "Documento_Lic.TXT e Documento_Con.TXT" o envio dos documentos comprobatórios recebidos ao longo do processo licitatório, tais



como edital, projeto básico, termo de referência, orçamento-base, cronograma, atas, avisos, propostas, termo de formalização da dispensa/inexigibilidade de licitação, etc. Como também, documentos relacionados a execução do contrato, tais como: contrato, termo aditivo, súmula, termo de rescisão, termos de recebimento e etc.

Os documentos disponíveis para cada fase de acordo com a modalidade e eventos da licitação encontram-se relacionados no Apêndice A – (Fases x Eventos x Documentos) do leiaute do LicitaCon.

Apenas os documentos disponíveis para cada evento de contrato encontram-se relacionados no Apêndice A (Eventos x Documentos).

OBSERVAÇÃO: Os anexos relacionados aos eventos podem ser anexados diretamente da funcionalidade de eventos.

<u>.c</u>					Anexos					
]	2 2								to P	
nclusão de Anexos 🛭 Cı	nsulta de Ar	nexos								
Гіро	Ano	Número	Data	Descriçã	0					
Processo Licitatório	2016	30785	15/04/2016	TESTE F	REGAO COMISSAO					
					Ane:	os				
Tipo Descriç	ěο	Fase	TCE	Evento	Descrição	Proponente	Descrição do Anexo	Arquivo	Transparência	TCE
9 Convoc	ação-Aviso d	de edit Edita	l Publicado	1024	Publicação do edital - PU			Arquivo (1).pdf		✓
1 Edital e	anexos - ED	I Fase	Interna					Arquivo (2).pdf		~

Os documentos exigidos pelo LicitaCon deverão estar sempre assinados?

Não. Para evitar desnecessários retrabalhos, poderão ser enviados documentos não necessariamente assinados, tais como cópias de editais, contratos, termos aditivos, etc. A responsabilidade pela veracidade dos documentos ora informados compete ao jurisdicionado

Fonte: www.tce.rs.gov.br

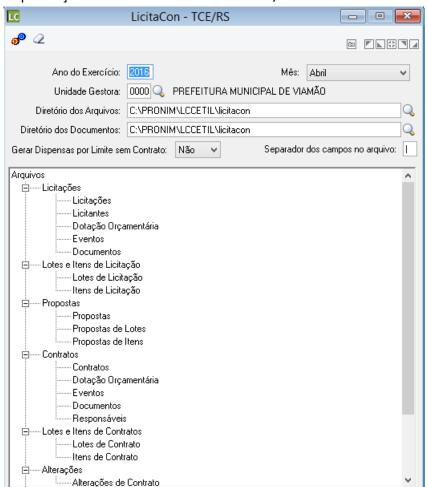
8. Geração de arquivos para o LicitaCon - TCE/RS

Função: Módulo Principal > PRONIM LCon





A funcionalidade em questão tem o objetivo de gerar os arquivos e documentos necessários a prestação de contas ao LicitaCon – TCE/RS.



Ano do Exercício: Informe o ano do exercício. O ano deve ser informado no formato AAAA (Ex.: 2016). Cabe ressaltar que, como a prestação de contas é obrigatória a partir de maio/2016 e facultativa a partir de janeiro/2016, caso seja informado um ano



anterior o sistema emitirá mensagem alertando que a prestação de contas está habilitada para processos com data de expedição de abril/2016 em diante.

Mês: Informe o mês do qual deve ser realizada a geração dos arquivos. Caso seja informado um mês anterior à Abril/2016 o sistema emitirá mensagem alertando que a prestação de contas está habilitada para processos com data de expedição de abril/2016 em diante.

Unidade Gestora: Informe ou selecione a unidade gestora a ser utilizada. A geração será realizada considerando os dados da unidade gestora informada.

Diretório dos Arquivos: Selecione neste campo, o local onde devem ser gerados os arquivos.

Diretórios dos Documentos: Selecione neste campo, o local onde devem ser gerados os documentos a serem remetidos ao TCE/RS.

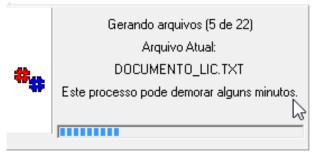
Gerar Dispensas por Limite sem Contrato Sim/Não: Selecione neste campo, a necessidade de considerar registros referentes aos processos e contratos de dispensa por limite sem contrato.

- Quando informado "Não" as dispensas por limite com contrato, dispensas justificadas e inexigibilidades deverão ser consideradas na geração juntamente com as modalidades licitatórias. Lembramos que esta é a opção mais adequada quando a intenção do usuário for gerar apenas as informações obrigatórias ao TCE/RS.
- Quando informado "Sim" além dos processos elencados acima, os processos de dispensa por limite sem contrato também serão considerados. Lembramos que até o presente momento as dispensas por limite de valor que não implicarem em contrato não são de envio obrigatório, cabendo ao jurisdicionado a decisão de enviar as dispensas sem contratos.

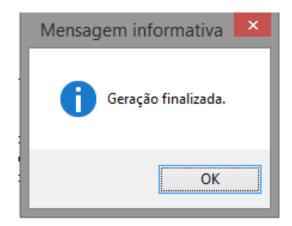
Quadro de Arquivos: Este quadro apresenta os arquivos para geração.

Após informar os dados nos respectivos campos, para gerar os arquivos clicar no ícone da engrenagem, no canto superior esquerdo da tela

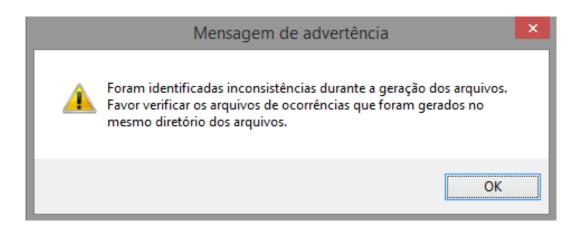




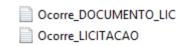
Aguarde o processamento dos arquivos. Ao finalizar a geração com êxito deverá aparecer a seguinte mensagem na tela:



Caso o sistema verifique inconsistências na geração dos arquivos, a seguinte mensagem será emitida:



Nesta situação, o usuário deverá acessar o diretório no qual os arquivos estão sendo gerados, para verificação dos arquivos "OCORRE_XXXX.txt" criados pelo sistema. Nestes arquivos estarão especificados os problemas encontrados na geração que devem ser corrigidos antes de submeter os mesmos à validação do e-Validador.





Seguem alguns exemplos de críticas reportadas nos arquivos de ocorrência:

ERRO: UG:0000 Processo:30787/2016 Processo de Inexigibilidade:5/2016 - Registro não incluído. Para a fase 'Fase Interna' é obrigatório anexar um documento do Tipo 'Proposta do fornecedor contratado (orçamento e preço)'. Para corrigir esta informação, acesse o módulo Processos: (Menu Auxiliar \ Anexos)

ERRO: UG:0000 Processo:30787/2016 Processo de Inexigibilidade:5/2016 - Registro não incluído. Para a fase 'Fase Interna' é obrigatório anexar um documento do Tipo 'Termo de formalização da inexigibilidade de licitação'. Para corrigir esta informação, acesse o módulo Processos: (Menu Auxiliar \ Anexos)

ERRO: UG:0000 Processo:30787/2016 Processo de Inexigibilidade:5/2016 - Registro não incluído. Para a fase 'Fase Interna' Fundamentação 'Art. 25, inc. II, da Lei nº 8.666/93' é obrigatório anexar um documento do Tipo 'Comprovação de notória especialização'.

Após corrigir as falhas apontadas, o usuário deverá processar a geração de arquivos novamente, até que nenhuma mensagem de ocorrência permaneça. Após geração com êxito, acessar o e-Validador para validar os arquivos e enviar remessa.

9. e-Validador (LicitaCon)

O e-Validador LicitaCon consiste no novo sistema informatizado desenvolvido pelo TCE-RS para controle e monitoramento das licitações e contratos administrativos firmados pelos órgãos, poderes e entidades das esferas públicas municipal e estadual do Estado Rio Grande do Sul. O módulo e-Validador será disponibilizado às entidades que já possuem sistemas informatizados, específico para o recebimento das remessas deles extraídas.

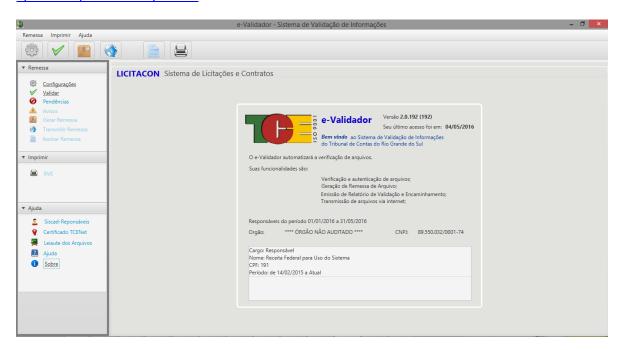
O usuário deverá fazer download do módulo <u>e-Validador</u>, bem como do <u>Manual Operacional e-Validador</u>, e proceder a instalação do mesmo, conforme orientações do TCE/RS. Conforme orientação do TCE, para identificação do órgão remetente deve ser utilizado um certificado A1 do padrão TCEnet, o qual já é empregado pelos jurisdicionados no acesso aos demais sistemas de controle externo do Tribunal.

IMPORTANTE! Conforme orientação do TCE/RS, para iniciar a prestação de contas via e-Validador, é necessário configurar esta opção no Módulo Web > Tabelas > Configurar Modo de Acesso, optando pelo e-Validador para licitações e contratos. Esta opção vem marcada por padrão "Módulo Web" e deve ser alterada para iniciar o uso do e-Validador.



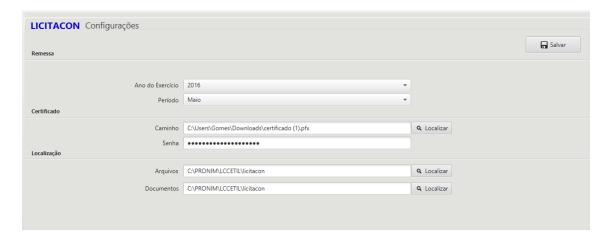
Abaixo segue o link do Portal TCE/RS para acesso ao conteúdo:

http://www1.tce.rs.gov.br/portal/page/portal/tcers/jurisdicionados/sistemas controle extern o/licitacon/e-validador/acesso



9.1 Configurações

Ao acessar o módulo e-Validador, deverá ser realizada a configuração, clicando na opção "configurações". Esta tela deve ser preenchida com todas as informações necessárias para a validação e transmissão do arquivo, incluindo o período de remessa, o certificado TCEnet do órgão e o caminho para cada arquivo de dados exigido.



Na tela de configurações, o usuário deverá informar o ano e o mês referente à validação dos arquivos. Estes dados serão variáveis, conforme o ano e mês que o usuário estiver validando.



Os campos referentes ao Certificado e à Localização o usuário preencherá apenas uma vez, não sendo necessário preencher sempre que for validar arquivos. As configurações ficam salvas até que o usuário modifique e salve nova informação.

Seção – Certificado (certificado TCENET do órgão)

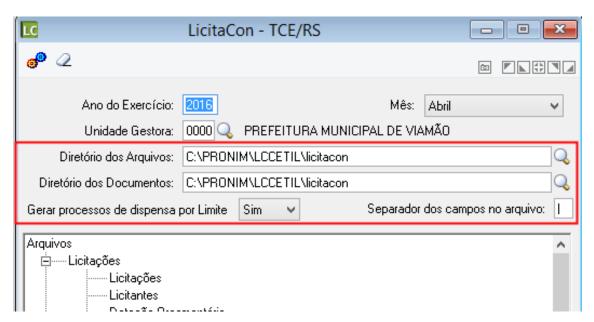
O TCEnet é um certificado digital do tipo A1 (arquivo) fornecido para cada órgão jurisdicionado pelo TCE-RS e deve ser instalado na máquina que irá transmitir a remessa. (Em caso de problemas com a instalação do certificado, entrar em contato com o setor de atendimento do TCE-RS)

- Caminho: Informar o diretório que se encontra o certificado digital.
- Senha: Informar a senha do certificado.

<u>Seção – Localização</u>

- Arquivos: Informar o diretório que estão localizados os arquivos gerados pelo PRONIM I C
- Documento: Informar o diretório que estão localizados os documentos anexados pelo PRONIM LC.

Observação 1: Atenção para os caminhos informados na funcionalidade de geração de arquivos do LC.



Observação 2: Atenção para que os períodos de geração do LC e e-Validador sejam os mesmos. Caso contrário, poderá ocorrer críticas.



9.2 Validações

Para validar a remessa de arquivos, será necessário acessar a tela de validação clicando na opção "Validar":

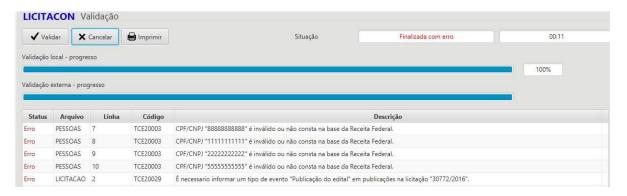


Ao acessar a tela, clicar no botão "Validar" para iniciar o processo de validação. À medida que os arquivos são processados, as pendências e avisos são exibidos na tela e incluídos no "Relatório de Críticas de Validação". A validação será aplicada a todos os arquivos de dados informados na tela de Configurações, utilizando os parâmetros definidos pelo TCE-RS.





Ao término da validação, verificar o campo "Situação". Caso apareça a mensagem "Finalizada com erro", será apresentada uma lista de críticas logo abaixo. O responsável deverá corrigir os problemas apontados nos processos e/ou contratos e, após isto, gerar nova remessa de arquivos no PRONIM-LC para submeter ao e-Validador. Abaixo segue imagem ilustrativa.



Não havendo nenhuma crítica no e-Validador, no campo "Situação" aparecerá a mensagem "Finalizada com sucesso" e nenhuma crítica listada na grade inferior, conforme imagem abaixo:



- Validação local: leiaute, tipos de dados, tamanhos de campos, cabeçalho correto (quantidade de linhas, CNPJ do órgão...), algumas regras de negócio, ...
- Validação externa: regras de negócio que dependem de informações que estejam no TCE ou que dependam de críticas que só podem ser realizadas a partir do ambiente do TCE (p.ex. verifica se CPF informado existe na RFB)
- Verificação externa depende da verificação local sem erros
- Erro: impede a geração do RVE e a remessa
- Aviso: alerta n\u00e3o impeditivo da gera\u00e7\u00e3o do RVE e nem da remessa



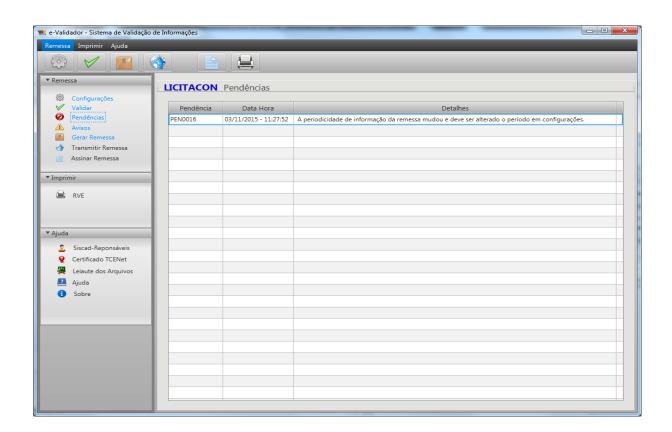
9.3 Pendências

As pendências alertam para situações impeditivas de geração das remessas, e devem ser sanadas. (Também é possível ter acesso a lista de pendências através do "Relatório de Críticas de Validação" utilizando o botão "Imprimir" na tela Validar)

Em caso de dúvida, consultar a FAQ ou procurar o Atendimento ao Usuário do TCE-RS.

Exemplos de pendências:

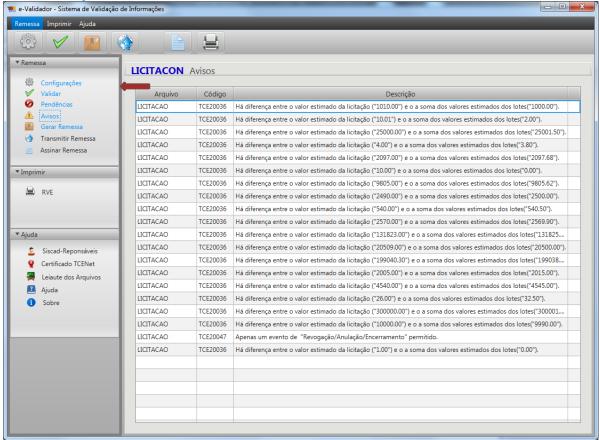
- Leiaute modificado após arquivos validados, mas ainda não remetidos (pendente de revalidação)
- Não há responsáveis cadastrados no órgão
- Não foi possível estabelecer conexão com o TCE. Verifique sua conexão de internet.



9.4 Avisos

Os avisos listados sempre se referem à última validação realizada. Os avisos não impedem a geração e o envio da remessa.



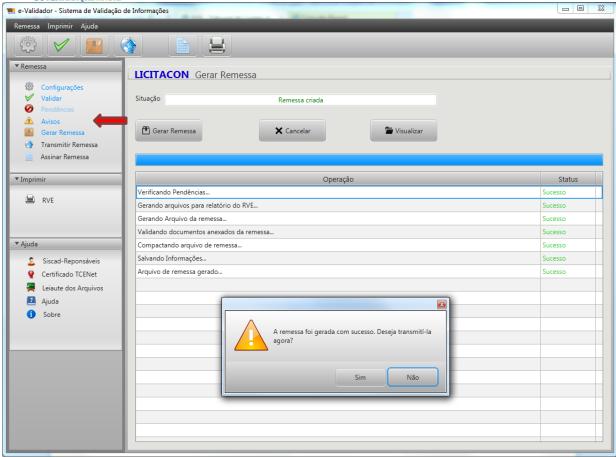


9.5 Gerar Remessa

Clicar em "Gerar Remessa" para realizar a preparação da remessa:

- Verificação de pendências
- Geração da remessa
- Geração do RVE
- Compactação





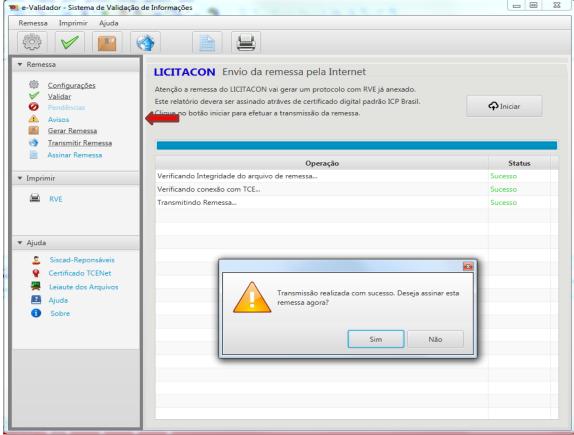
9.6 Transmite Remessa

Nesta opção irá efetuar a transmissão da remessa de arquivos e documentos ao TCE-RS. Seguir as instruções da tela de envio.

Observações:

- Transmite a remessa para ser importada no TCE-RS
- Uma remessa transmitida ao TCE-RS substitui os dados que já existiam na base de dados
- Dados de Processos e Contratos já concluídos não necessitam ser enviados novamente





9.7 Assinar Remessa

Clicar na opção "Assinar Remessa" para efetivar a assinatura da remessa de arquivos e documentos. (Direciona para a parte de assinaturas no e-Protocolo)

Segundo definição do TCE-RS a assinatura deverá ser mensal.

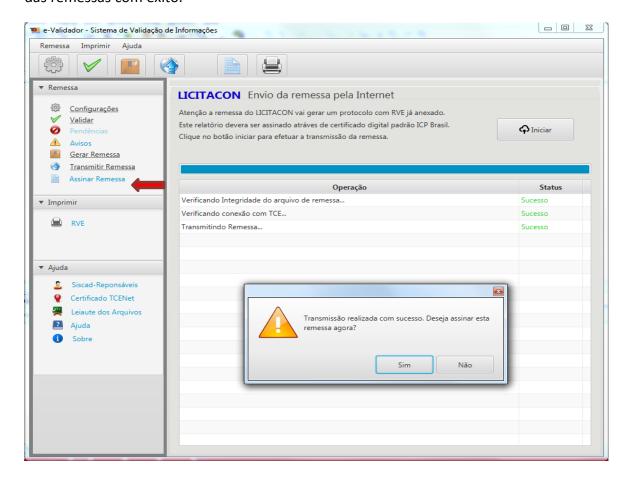
Obervações:

- Remessas (arquivos, informações e docs)
 - ✓ Serão enviadas no mínimo <u>uma vez por semana</u>, exceto quando não houver movimentação no período;
 - ✓ Assinatura das remessas ocorrerá mensalmente pelo administrador responsável ou substituto



9.8 RVE

Opção para geração do RVE- Relatório de Validação e Encaminhamento, após o envio das remessas com êxito.



10. Histórico de Atualização do Documento

Data	Registro	Versão	Área	Responsável
29/04/2016	Criação do documento	01	DDP	Luciano Olbrisch
				Thiago Padilha Gomes